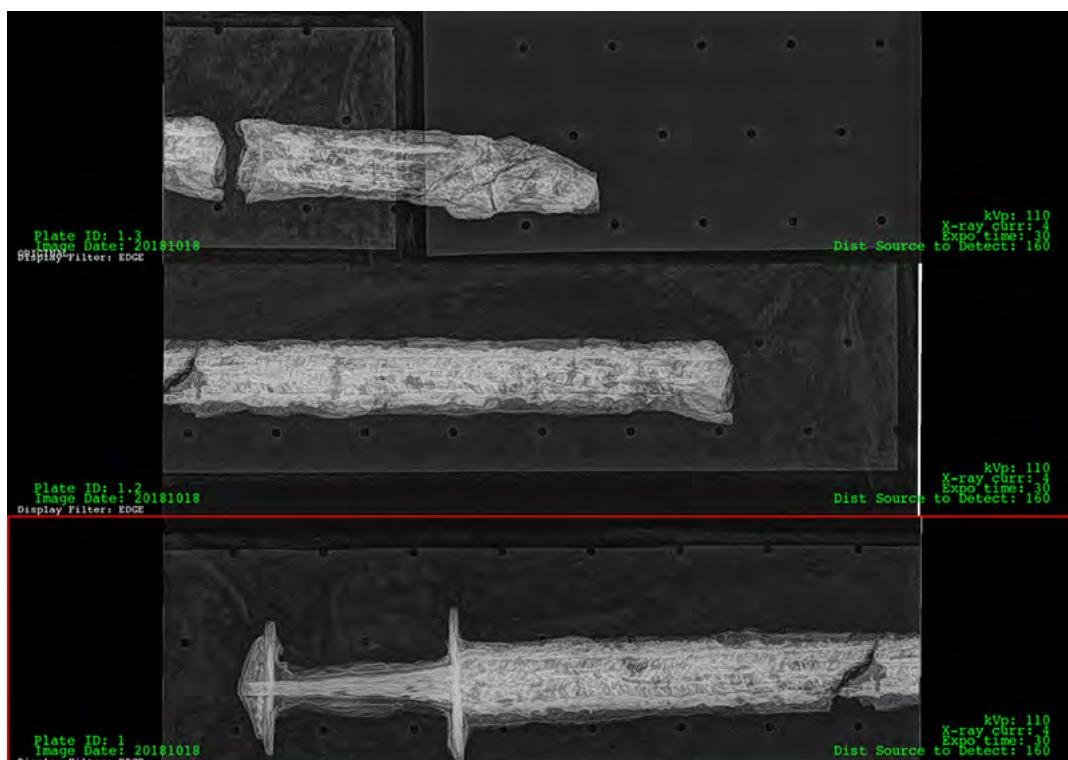


Jönköpings läns museum

Årsredovisning 2018



Omslagsbild: Svärdfynd i Tånnö sommaren 2018

De första röntgenbilderna på svärdet som hittades i sjön Vidöstern sommaren 2018. Flera intressanta detaljer framträder, dels kring svärdsfästet med en karakteristisk svärdsknapp i änden, dels själva klingan som avslöjar intressanta mönster, vilka kommer ge en del svar på hur det är tillverkat

Stiftelsen Jönköpings läns museum

Organisationsnummer 826000–9322

Förvaltningsberättelse 2018

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen Jönköpings läns museum bedriver museiverksamhet genom att förvalta och vårda de samlingar som ägs av stiftelsen och håller dem tillgängliga för allmänheten samt bedriver annan därmed förenlig och närstående kulturell verksamhet. Stiftelsen är inte skattepliktig.

Ändamålet med stiftelsens verksamhet

Stiftelsen bildades den 22 juni 1977 av Jönköpings läns landsting, Jönköpings kommun samt Jönköpings läns hembygdsförbund. Stiftelsen ska såsom ansvarig för läns museiverksamheten enligt skrivningen i stiftelsestadgarna,

”...huvudsakligen i Jönköpings län bedriva och främja kulturminnesvård och museal verksamhet liksom annan därmed förenlig kulturell verksamhet.”

(Ur stiftelsestadgarna § 1)

Styrelse 2015–2018

Stiftelsens styrelse bestod av:

12 ledamöter jämte 9 suppleanter.

De 3 stiftarna har vardera utsett 3 ledamöter och 2 suppleanter.

1 ledamot och 1 suppleant från länsstyrelsen.

1 ledamot och 1 suppleant som representerar läns museets personal.

1 adjungerad och 1 suppleant från Jönköpings läns konstförening.

Länsmuseichefen är självskriven ledamot med ställföreträdande museichef som suppleant.

Beredningsutskottet bestod av:

Ordförande, Raymond Pettersson, representerande Region Jönköpings län.

Vice ordförande, Inger Gustafsson, representerande Jönköpings kommun.

Andre vice ordförande, Irene Oskarsson representerande Jönköpings läns hembygdsförbund.

Styrelsen och beredningsutskottet har vardera genomfört fyra möten under 2018 varav ett av styrelsemötena var ett lunch till lunch internat lett av processledare Gunilla Edemo som del i museets strategiska arbete med målutveckling.

Styrelsen:

26/2, 14,15/5, 17/9, 26/11

Beredningsutskottet:

14/2, 11/4, 29/8, 14/11

Hur organisationens ändamål har främjats under året

Ett viktigt mål för länsmuseets kulturmiljöverksamhet var att vi ska vara fortsatt ledande inom våra verksamhetsområden i Jönköpings län. Trots konkurrens var vi fortsatt ledande inom både arkeologi och byggnadsvård, förmodligen också inom konservering. Dock har konkurrensen i närområdet ökat med en lokalt nyetablerad enmansfirma inom målerikonservering. För att vidga uppdragsbasen var vi verksamma också utanför Jönköpings län, dels genom samarbeten med andra läns museer, dels i regioner där det inte fanns någon museianknuten uppdragsverksamhet.

En av årets större händelser var uppmärksamheten kring ett järnåldersvärd i sjön Vidöstern utanför Tännö. Det hittades av 8-åriga Saga och blev en viral mediasuccé. Berättelsen om flickan som tar upp ett svärd ur vattnet kopplades samman med Artursagan där "Lady in the Lake" överlämnar ett svärd till den rättmätige härskaren, dvs Saga! Pressen jorden runt fångade upp historien och svärdet och Saga blev kändisar. Svärdet, som kan dateras till perioden 500-tal till 700-tal e.Kr., kommer att tillföras Jönköpings läns museum och efter att konserveringen är klar visas upp på länsmuseet.

Till årets större konserveringsuppdrag i kyrkomiljöer hör Byarums kyrka där konserveringsarbeten pågått parallellt med en stor restaurering och förnyelse av interiören och samtliga inventarier har konserverats liksom kalkmålningar från 1300-talet. Större arbeten har också pågått i Eksjö kyrka där kyrkorummets inventarier rengjorts och föremål på kyrkvinden fått en översyn med konservering och förbättrad förvaring. Andra större konserveringsuppdrag har bland annat utförts i Norra Unnaryds, Forserums och Bäckseda kyrkor. Liksom tidigare år har ett flertal uppdrag också gjorts i ett flertal kyrkomiljöer i angränsande län, bland annat i Marums kyrka i Västra Götalands län, i Kånna kyrka och på Tegnérkyrkogården i Kronobergs län.

År 2018 har inneburit att den byggnadsantikvariska verksamheten har vuxit i volym och för att möta detta har personalstyrkan utökats med ytterligare en antikvarie. Härigenom har flera större inventerings- och utredningsuppdrag kunnat genomföras. I början av året vann vi en upphandling för Skara stift tillsammans med Västergötlands museum. Detta har lett till att vi lett ett projekt avseende inventering och kvalitetssäkring av kyrkliga inventarieförteckningar. Under året har kulturhistoriskt värdefulla kyrkliga inventarier i omkring 30 kyrkor inventerats och registrerats i Svenska kyrkans föremålsdatabas Sacer.

Omfattande inventeringsinsatser beträffande gravvårdar på kyrkogårdar och begravningsplatser har också utförts under året. Gravvårdar har inventerats och noterats i nya bevarandeprogram för omkring 20 kyrkogårdar på uppdrag av flera pastorat och församlingar.

Museets pedagogiska verksamhet var även under 2018 ett prioriterat område. Tyvärr noterade museet emellertid att samverkan med länets kommuner inte låter sig genomföras så effektivt som önskas då reseavstånd, bristande ekonomi i skolan och resursbegränsningar i den pedagogiska verksamheten på museet (trots flera år av anslagsansökningar där pedagogik varit i fokus) innebär att verksamheten i nuläget inte mår med att verka på lika villkor i länets alla kommuner. Under året har samarbete genomförts i huvudsak med Jönköpings kommun.

Museets pedagogiska program har haft besök av 135 bokade skolgrupper med 2655 elever och 462 vuxna deltagande.

Museet har genom dess publika verksamhet visat 19 utställningar varav två i Värnamo kommun. Institutionen har fortsatt varit samverkanspartner vid ett antal större externa och interna event så som *Kultur för äldre* (ett samarbete med Region Jönköpings län).

Samverkans- och samarbetsrelationer med föreningsliv och civilsamhället har fortsatt i kontinuitet. En särskild insats har genomförts i samarbete med Värnamo gummifabrik där etableringen av en kulturarvsnod varit del i resultatet att Värnamo kommun av Riksantikvarieämbetet tilldelats priset för årets kulturmiljökommun.

Ett liknande samarbete för etablering av en kulturarvsnod har inletts med Aneby kommun. Dessutom fortsätter samarbete med Region Jönköpings län gällande *"Kultur och hälsa"* samt *"Möten med minnen"*, som del i ett program för stöd till Alzheimer-patienter. Även under 2018 har museet i en fortsatt samverkan med Bjuggska fonden genomfört två årliga stipendieutdelningar, samt med Åke Andréns stiftelsen genomfört en utställning där 2018 års stipendiat var Paul Fägerskiöld.

Tillsammans med "Kultur och utveckling", Region Jönköpings län, har museet fortsatt samarbetet med det så kallade RUM203 genom exponering av den turkiske konstnären och konstprofessorn Cagry Saray som visat verk ur två av sina pågående projekt "Spaces of Memory" and "Threshold of Forgetting". Båda projekten berör historiska och sociala minnen i Turkiet. Samarbetet är långsiktigt och har som ambition att verka som en plattform och kreativ miljö där en mångfald av gestaltungsformer och perspektiv får plats. Dessutom har samarbetet resulterat i ett "Artist in Residence" där konstnären Marcus Appelberg under en månad hösten 2018 hade tillgång till RUM 203 för utvecklingsarbete.

Flerårsöversikt

Nedan visas utvecklingen under de tre senaste åren.

	2018	2017	2016
Rörelsens intäkter (tkr)	54 581	45 017	44 501
Årets resultat (tkr)	6 204	-811	120
Soliditet	64,1	53,4	53,8

Stiftelsens förändring i eget kapital

Stiftelsekapital	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Ingående stiftelsekapital	14 054 751	14 865 858
Årets resultat	6 204 160	<u>- 811 107</u>
Utgående stiftelsekapital	20 258 911	14 054 751

④

Verksamhetsplattform 2015 – 2018

2018 var det sista året gällande museets målprogram för perioden 2015–2018 vilket togs fram (beslutat i styrelsen 2015-05-11) via en dialogprocess som genomfördes våren 2014. Medarbetare och ledningsgrupp genomförde ett tiotal dialogmöten utifrån uppdragsbeskrivning och prioriterade mål i regionens kulturplan vilket lede till formuleringen av en verksamhetsplattform, samt fem så kallade generella mål.

Vision

Ditt länsmuseum för ett rikare liv.

Uppdrag

Genom delaktighet tillgängliggöra ett levande kulturarv som bevaras, används och utvecklas.

Verksamhetsidé

Vi ska erbjuda upplevelser som berikar livet och ger möjlighet till reflektion och förståelse för vad ett levande kulturarv kan vara samt tillhandahålla expertis och kunskapsunderlag inom kulturmiljöområdet för att bidra till samhällets utveckling.

Våra löften

Vår verksamhet ska vara en plats för överraskande möten som berör och berikar.

Vi är lyhörda, lösningsorienterade, tydliga och respektfulla mot besökarna och varandra.

Kärnvärden/Vi är:

Angelägna

Nyfikna

Kunniga

Modiga

Fokusområden:

Kulturmiljövård

Kunskapsutveckling

Publik verksamhet

Mål 1. Museet ska ge alla möjlighet att ta del av kulturarv genom konst- och kulturupplevelser i Jönköpings län, emellertid med barn och unga som ett särskilt prioriterat område.

Mål 2. Museet ska stärka sin identitet som vetenskaplig forsknings- och kunskapsutvecklande institution.

Mål 3. Museet ska förvalta sina samlingar på ett mer hållbart och användarvänligt sätt och uppnå en medveten samlingstillväxt.

Mål 4. Museets resurser ska hanteras på ett hållbart, metodiskt och funktionellt sätt.

Mål 5. Museet ska stärka sin roll som regional och nationell resurs och samarbetspartner.



Effekttabell

Nedan är ett urval av målprogrammets effektmål och utfallet av dessa under 2018 redovisade.

Effektmål	Utfall	Kommentar
Museet ska erbjuda upplevelser som berika livet för våra användare och ger möjlighet till reflektion och förståelse för vad ett levande kulturarv kan vara. Vi ska öka tillgängligheten till museet och dess plattformar för museiovana besökare.	Museets pedagogiska verksamhet har utvecklats ett samarbete med länets kommuner via "skapande skola".	Utifrån befintliga utställningar har man med 135 bokade skolgrupper 2655 elever och 462 vuxna deltagande arbetat med frågor som normer, mänskliga rättigheter och demokrati. Museet har också varit verksam inom området kultur och hälsa.
Kunskapen om kulturarv ska öka för både medborgare och verksamhet genom museets aktiva engagemang i nationella och internationella nätverk.	Museet agerar utanför länsgränserna inom alla enhetens discipliner och samverkar med regionala museers branschorganisationer. Medarbetare deltar kontinuerligt i nationella nätverk inom museisektorns hela bredd.	Resultat och erfarenheter härav implementeras i museets verksamhet och påverkar således interaktionen med medborgaren.
Museets samlingar ska upplevas som angelägna och tillgängliga av användarna genom att vi har nya magasin och möjlighet till underhåll av befintliga byggnader i Friluftsmuseet, Jönköping.	De fysiska lokalerna för samlingarna är undermåliga och underdimensionerade även om vissa justeringar genomförts gällande säkerhet och skadedjurbekämpning.	Museet har fortsatt ett akut behov av nya samlingsmagasin då samlingsaktiviteter inte längre går att bedriva proaktivt då utrymme för lagring saknas. Under 2019 planeras en intensivinsats från både styrelse och museets ledning för att säkerställa en konstruktiv dialog mellan Jkpg kommun och RJL, för att finna en kvalitativ och långsiktigt hållbar lösning för museets samlingsverksamhet.
Museets användare och finansiärer upplever oss som professionella, trovärdiga och relevanta.	Huvudmännen får ständiga rapporter om museets organisatoriska samt publika aktiviteter. 2017 via broschyren "Vad är vitsen med vårt länsmuseum?" och under 2018 via broschyren "Ansökan om anslag inför verksamhetsåret 2019" vilken distribuerats till regionens samtliga kommunledningar samt regionens politiska ledning.	
Museets medarbetare upplever museet som en funktionell och attraktiv arbetsplats. Museet har rätt kompetens för att uppfylla verksamhetens mål.	Museet arbetar kontinuerligt med systematiska förbättringar gällande den fysiska som psykiska arbetsmiljön via skyddsronder, medarbetarenkät, riskanalyser och dialog med fackliga representanter.	En ökad nyrekrytering har underlättat arbetsbelastningen och haft positiv påverkan på det sociala klimatet genom att ny energi och nya perspektiv på arbetet tillkommit.
Museet ska tillsammans med civilsamhället verka i hela länet. Museet tillhandahåller kunskapsunderlag och expertis för att bidra till samhällets utveckling och berika människors liv. Museet bidrar till den regionala attraktiviteten samt till att stärka natur- och kulturturen. Vi ska också vara attraktiva i ett nationellt perspektiv.	Museet har fortsatt med och utökat publikationen via museets hemsida gällande kulturmiljöer under begreppet "Smultronställen". Det har fortsatt genomförts ett omfattande visningsprogram kring kulturmiljöer i staden och länet. En ny responsiv och målgruppsanpassad hemsida har utvecklats.	Ett utvecklingsarbete med fokus på ökad länsaktivitet har påbörjats. Vilket resulterat till utvecklingen av s.k. kulturarvsnoder i Värnamo (färdigställd 2018) och Aneby (under fortsatt utveckling). Avslag på sökt anslagstilldelning för 2019 innebär att aktiv länsnärvaro begränsas av den resurstilldelning som kommit museet till del.

Nyckeltal

Besök, inklusive stadshistoriska utställningen:	134 626 besök. (2017: 133 246 besök)
Programverksamhet:	242 programaktiviteter med 11 636 besökare (varav 17 genomfördes utanför Jönköpings kommun). 171 av de 242 var för Barn & unga. (2017: 471 programaktiviteter varav 19 utanför Jönköpings kommun)
Utställningar:	19 utställningar varav 2 visats i Värnamo. (2017: 23 utställningar varav 5 permanenta)
Kulturmiljöärenden:	351 varav arkeologi 112, byggnadsvård 130, konservering 61. (2017: 316 varav arkeologi 98, byggnadsvård 130, konservering 88)

Museet har besvarat ca 800 rådfrågningar. 43 894 dokument har gjorts sökbara i Lexie. 1296 bilder nyregistrerades i vårt förvaltningssystem Primus. Institutionen har gjort 42 nyförvärv av objekt och konstföremål. Totalt i Primus registrerade objekt + konst 33 148, samt foto 142 586.

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

En extraordinär ekonomisk situation fick sin upplösning under 2018. Redan 2015 inleddes ett samarbete mellan sju läns museer i syfte att undersöka möjligheten till avdragsrätt för mervärdeskatt på gemensamma kostnader. I den så kallade *pro ratan* som använts vid fördelningen av den ingående moms har samtliga bidrag räknats med. Ett ställningstagande av Skatteverket föranledde museet att begära omprövning av tidigare praxis och ej medräkna bidrag i modellen. I en dialog med Skatteverket genomfördes en omprövning av ingående moms mellan åren 2016 och 2018. Detta fick 2018 ett positivt utfall för museet då Skatteverket godkände museets begäran om omprövning av den ingående moms för åren 2010 - 2018. I och med godkännandet av vår begäran har Skatteverket ändrat tidigare beslut och återbetalat ett sammanlagt belopp om 7 069 924 kronor. Återbetalningen får en stor påverkan på årets resultat eftersom summan är resultatet av ackumulerade medel under perioden 2010–2018, och relaterad till struktursatsningar i form av ombyggnad av lokaler samt ett antal strategiska utvecklingsprojekt som berör museets generella organisation. Styrelsen har ännu inte beslutat hur dessa medel kommer nyttjas framgent.

Även då den ordinarie egenfinansieringsgraden ökat under 2018 då museets konsulterande del i jämförelse med 2017 haft ett flertal välfinansierade projekt har museet fortsatt verkat under pressade resursförhållanden då anslagstilldelningen för 2018 år verksamhet inte bifölls enligt museets önskemål. Vid ansökan för 2019 års verksamhet ansöktes om 7,3 miljoner kronor medan museet endast fick en ramanslagsökning med 1,5 miljon kronor. Detta kommer 2019

begränsa möjligheten att utveckla museets pedagogiska verksamhet samt den länsnärvaro som förväntas av en länsinstitution.

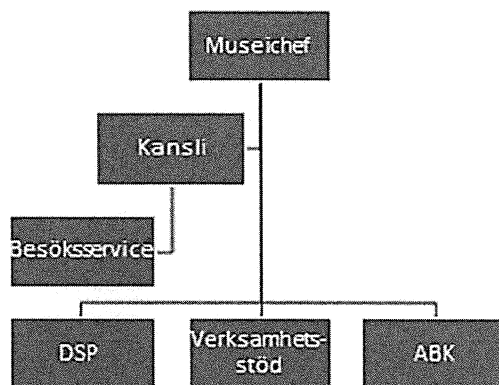
Enheten för dokumentation, samling och publikverksamhet har arbetet mycket målmedvetet med den så kallade spektrumprocessen, som innebär att museets metodik kring förvaltning genomgår en optimering. Museets samlade verksamhet rubriceras under begreppen **Förvaltning – Forskning – Förmedling** vilket genomsyrar verksamheten oavsett organisationstillhörighet.

Under 2018 ökade det totala besöksantalet något från 2017 års 133 246 till 134 626, en ökning med 1,04 %. Besöken i museibygnaden ökade från 107 221 till 112 128 vilket är en ökning med 4,6 %. Något som är effekten av publikdragande utställningar och museets utökade pedagogiska verksamhet. Museets nya Bauerutställning "Följa John" har under perioden 30/6 till 31/12 haft 17 758 besök.

Utöver museibygnaden bedriver museet verksamhet i; Friluftsmuseet i Jönköpings stadspark, kulturvandringar och föreläsningar på olika platser, produktion och underhåll av den stads-historiska utställningen i Arkivhuset och assistens i Forskarsalen. Verksamheten i Jönköpings stadspark var emellertid även under sommarsäsongen 2018 stängd av arbetsmiljöskäl då byggnaderna är otjänliga ur ett arbetsmiljöperspektiv.

Större genomförda eller beslutade organisationsförändringar

Förhandling angående en förändring i organisationen har genomförts. Förändringen innebär att enheten för Verksamhetsstöd delas upp, enligt nedan:



Den 31 december 2018 löpte Marie Källvants tillförordnande som chef för Verksamhetsstöd ut. Tillförordnandet förlängdes inte. Marie kvarstår i sin tjänst som personalsekreterare.

En ny enhetschef för Verksamhetsstöd har rekryterats. Enhetschefen kommer rapportera till museichefen och ingår i ledningsgruppen. Museiteknikerna kvarstår inom enheten Verksamhetsstöd. Övrig personal inom Verksamhetsstöd övergår till det nya Kansliet. I Kansliet ingår kanslisekreterare, personalsekreterare, ekonomichef och kommunikatör. Kansliet rapporterar till museichefen. I Kansliet inordnas även personal i nuvarande värds-kap, reception och butik, och bildar gruppen Besöksservice. Gruppen leds av Marie Källvant som blir tillförordnad gruppchef.

Tjänsterna inom besöksservice omfördelas och kommer bestå av 3 månadsanställda och 2 timanställda. 1 tjänst som koordinator har rekryterats.

I samband med att tidigare IT-samordnare avslutade sin tjänst, förlades delar av funktionen till extern IT-leverantör. Uppgifterna innebär drift och support av IT-relaterade tjänster. Kvarstående delar inom funktionen kommer även fortsättningsvis hanteras inom enheten Verksamhetsstöd.

Under 2018 har följande tillsvidare anställningar avslutats:

IT-samordnare, 8 april. Egen begäran.

Museivärd, 31 augusti. Egen begäran.

Kommunikatör, 6 september. Egen begäran.

Under 2018 har följande tillsvidare anställda rekryterats:

Verksamhetsutvecklare konst, 23 april 2018.

Kommunikatör, 12 november 2018.

Byggnadsantikvarie, 1 januari 2019.

Arkeolog, 1 januari 2019.

Större genomförda eller beslutade investeringar

Under året har museets nya säkerhetsleverantörer för övervakning och bevakning tillträtt. Tillträdet har föregåtts av upphandling och innebär en väsentligt minskad kostnad för säkerhetstjänster. Nya kameraservarer har installerats. Kommunen har renoverat den södra fasaden och har bytt kontorsfönstren på denna fasad, samt även en nödutgångsdörr på denna sida.

Nya gardiner och persienner har köpts in till de nya fönstren mot söder. Arkiven har förbättrats med platsuppmärkning, fyndvagnar, arkeologilådor i metall, klimatloggrar. Vaktmästeriet har förbättrats med mer hyllor, arbetsbord samt höj- och sänkbart packbord. Återvinningskärlen har byggts in. För att klara av tyngre last har upphandling och inköp av en större lastbil genomförts under året.

En rökutveckling inträffade från en avfuktare i källaren. Röken spred sig inte, men orsakade vissa skador på föremål som förvaras i närheten. För ökad säkerhet har brandlarm installerats i museets externa magasin och förråd.

Friluftsmuseet/Stadsparken

I Jönköpings stadspark finns elva fastigheter som tillhör museets samlingar. De är en samling hus som gestaltar gångna tiders boende och livsförutsättningar i ett bondesamhälle. Samlingen har varit del i stadsparkens utformning sedan tidigt 1900-tal och bör ses som en viktig del i både stadens som museets historia.

Redan under 2016 ökade behovet av omvårdnad av byggnaderna vilket då innebar en kostnad till närmare 500 000 kronor. 2017 genomfördes underhållsarbete till en kostnad av 400 000 kronor. Under 2018 tillkom fortsatta underhållsarbeten till en kostnad av 120 302 kronor. Prognosen för fortsatt underhållsbehov pekar på att friluftsmuseet kommer behöva en väsentlig ekonomisk insats under planperioden 2019–2020. Klockstapeln befinner sig i akut förfall och kommer kräva en väsentlig ekonomisk insats vilken kommer äskas för hos Jönköpings kommun under kommande år. Under 2019 kommer underhåll av fastigheterna ske till en kostnad av 360 000 kronor.



Större gåvor och bidrag

Donationer och gåvor till museet finns uppställda under not 3.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Osäkerhet om framtida utveckling och händelseförlopp är ett naturligt riskmoment i all verksamhet. Vad gäller den bedrivna uppdragsverksamheten är länsmuseum, av naturliga skäl, exponerad för såväl generella omvärldsrisker som risker i form av politiska beslut, övergripande förändringar av regelverk med mera. Förändringar i kundbeteenden generellt liksom konkurrenters agerande påverkar efterfrågan av olika tjänster inom uppdragsverksamheten. Specifika risker för uppdragsverksamheten är följande:

Kundförluster

Kreditrisker uppstår främst genom kreditexponering i uppdragsverksamheten. Löpande sker en riskbedömning av kundens kreditvärdighet där finansiella ställning beaktas, liksom tidigare erfarenheter och andra faktorer. Kundfordringarna är spridda över ett stort antal kunder. Några väsentliga förluster uppstod varken under 2018 eller 2017.

Framtida utveckling

Region Jönköpings län har beslutat om en kulturplan för perioden 2018 – 2020. Den ligger till grund för hur uppdraget till Jönköpings läns museum kommer formuleras. Museet baserar sin strategiska utvecklingsplan på de nationella kulturpolitiska målen, regionens utvecklingsstrategi (RUS), regionens kulturplan och det uppdrag till länsmuseum som formulerats utifrån regionens kulturpolitiska prioritering. Dessutom tar museets strategiska plan naturligtvis hänsyn till stiftelsens stadgar och ändamålsbeskrivning samt den av riksdagen nyss beslutade museilagen 2017:563 och dess formuleringar.

I kulturplanen formuleras de kulturpolitiska prioriteringarna som:

- Kulturell infrastruktur
- Villkor för konstnärligt skapande
- Fokus på barn och ungas kultur
- Tillgängligt kulturliv
- Interregionalt, internationellt och interkulturellt samarbete
- Samverkan och dialog

I museilagen 2017:563 kan man utläsa följande:

- Ett museum ska utifrån sitt ämnesområde bidra till samhället och dess utveckling genom att främja kunskap, kulturupplevelser och fri åsiktsbildning.
- Museihuvudmännen ska säkerställa att ett museum har ett bestämmande inflytande över verksamhetens innehåll.
- Utställningar och annan publik verksamhet vid ett museum ska vara kunskapsbaserad och präglas av allsidighet och öppenhet.
- Utställningar och annan publik verksamhet vid ett museum ska vara tillgänglig för alla och anpassad till användarnas olika förutsättningar.

- Ett museum ska bidra till forskning och annan kunskapsuppbyggnad, bland annat genom att ha hög kompetens inom sitt ämnesområde.
- Ett museum ska aktivt förvalta sina samlingar för att nå verksamhetens mål.
- Regeringen får meddela föreskrifter om att de statliga museerna får överlåta föremål ur sina samlingar till andra museer inom det allmänna museiväsendet.
- Regeringen får även meddela föreskrifter om förfoganden över sådana föremål i de statliga museernas samlingar som har ett begränsat kulturhistoriskt värde.
- Museerna och museihuvudmännen ska samverka i syfte att ge alla tillgång till museernas samlade resurser, bland annat genom att ställa föremål ur de egna samlingarna till varandras förfogande.

Utifrån ovan beskrivna text kan man utläsa att läns museet har att verka inom fälten Gestaltning, Infrastruktur, Samhällsbygget, Demokrati och allas rätt till kultur, Bildning och kunskapande samt Samling och förvaltande. I en sådan bred kontext ska museet verka i hela länet.

Institutionen ska också arbeta med ett proaktivt samlande med tillhörande förvaltning och utveckling av samlingsaktiviteter vilket innebär att bygga en långsiktigt hållbar förvaltningsmiljö för objekt där arbetsmiljö, objektsäkerhet i form av klimat och stöld är säkerställd. Vi ska inom det arbetet dessutom agera i interaktion med civilsamhället, skapa delaktighet och säkra tillgänglighet för människor med varierande behov. Både fysiska som kognitiva.

Under 2018 inledde museet en större satsning på framtagandet av en ny kulturhistorisk basutställning. Arbetet kommer genomföras med både intern och extern personal. I skrivande stund är planen att utställningen invigs maj/juni 2020.

Under planperioden kommer museet arbeta med innehållsutveckling med fokus på samspel mellan samlande, kunskapsutveckling och publik verksamhet där utställningar, interaktion med civilsamhället, publikationer och digitalåtkomlighet är identifierade utvecklingsområden.

Styrelse 2018

Region Jönköpings län

Raymond Pettersson (C), ordförande

Anders Berglund (S)

Mari Lindahl (L)

Suppleanter:

Arne Ekegren (M)

Håkan Sandgren (S)

Jönköpings kommun

Inger Gustafsson (L) 1:e vice ordförande

Göran Gynnerstedt (KD)

Eva Swedberg (S)

Suppleanter:

Tevfik Altonchi (M)

Eber Fransson (S)

Jönköpings läns hembygdsförbund

Irene Oskarsson, 2:e vice ordförande

Kjell Gunnarsson

Carl Johan Stillström

Suppleanter:

Margaretha Bladh

Magnus Wahlström

Länsstyrelsen i Jönköpings län

Mattias Sörensen

Suppleant:

Per-Olof Ringquist

Jönköpings läns museum

Personalrepresentant

Britt-Marie Börjesgård

Suppleant:

Katali Jarefjäll

Museichef, sekreterare

Sergei Muchin

Suppleant:

Liselotte Munther

Jönköpings läns konstförening

Adjungerad

Helena Agerman

Suppleant:

Mario Rojas



RESULTATRÄKNING

Rörelsens intäkter	<u>Not</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Bidrag	4	29 316 137	29 560 976
Övriga rörelseintäkter	5	<u>25 264 693</u>	<u>15 456 074</u>
Summa intäkter		54 580 830	45 017 050
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		436 636	391 675
Personalkostnader	6	26 824 692	25 447 083
Övriga externa kostnader	7,8	20 792 752	19 631 385
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	9	<u>1 247 837</u>	<u>1 320 864</u>
Summa kostnader		49 301 917	46 791 007
Rörelseresultat		5 278 913	- 1 773 957
Finansiella intäkter och kostnader			
Utdelning på aktier/fonder		13 281	17 043
Realisationsvinster på aktier/fonder		1 069 058	947 151
Realisationsförluster på aktier/fonder	-	185 656	- 1 598
Ränteintäkter		28 564	255
Summa finansiella intäkter och kostnader		<u>925 247</u>	<u>962 851</u>
Årets resultat		6 204 160	- 811 107



BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR	Not	2018-12-31	2017-12-31
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	9		
Samlingar		1 000	1 000
Stadsparken		1 000	1 000
Inventarier		4 223 649	5 079 251
		<u>4 225 649</u>	<u>5 081 251</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	10	12 235 506	13 564 381
		<u>12 235 506</u>	<u>13 564 381</u>
Summa anläggningstillgångar		16 461 155	18 645 632
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Handelsvaror		533 599	547 143
Pågående arbete		208 085	68 996
		<u>741 684</u>	<u>616 139</u>
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		2 801 476	2 237 216
Skattefordringar		873 209	38 079
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		203 600	855 008
		<u>3 878 285</u>	<u>3 130 303</u>
Kassa och bank		10 523 470	3 916 832
Summa omsättningstillgångar		15 143 438	7 663 275
Summa tillgångar		31 604 593	26 308 906



EGET KAPITAL OCH SKULDER	Not	2018-12-31	2017-12-31
Eget kapital			
Stiftelsekapital		20 258 911	14 054 751
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder		232 049	162 698
Leverantörsskulder		1 016 049	640 417
Övriga kortfristiga skulder		580 031	1 238 533
Skuld erhållna ej nyttjade bidrag	11	747 476	1 791 331
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12	8 770 077	8 421 176
Summa kortfristiga skulder		11 345 682	12 254 155
Summa eget kapital och skulder		31 604 593	26 308 906

Not 1

Tilläggsupplysningar

Redovisnings- och värderingsprinciper och bokslutskommentarer

Årsredovisningen upprättas enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Års- och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Intäkter

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som stiftelsen erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas, om inget särskilt anges nedan, till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas.

Intäkt vid försäljning av varor och tjänster redovisas normalt vid försäljningstillfället.

Bidrag

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls.

Varulager

Handelsvaror värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar.

I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utträngs eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader. Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod.

När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

Datorer 33 %

Inventarier 10-20 %

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificerats som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.



Uppskattningar och bedömningar

Stiftelsen gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. Det finns inga uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år.

Leasing

Stiftelsens samtliga leasingavtal redovisas som operationella, d v s leasingavgiften (inklusive första förhöjd hyra) redovisas linjärt över leasingperioden. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas i noten till nominellt belopp.

Finansiella tillgångar

Vid anskaffningstidpunkten värderas finansiella tillgångar till anskaffningsvärde med tillägg för direkta transaktionsutgifter.

Efter det första redovisningstillfället värderas långfristiga placeringar enligt lägsta värdets princip, dvs till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Alla tillgångar som innehas för riskspridning anses ingå i en värdepappersportfölj och betraktas därmed som en post vid värdering enligt lägsta värdets princip respektive vid nedskrivningsprövning.

Pågående arbeten

Pågående arbeten värderas till nedlagda kostnader inklusive skälig andel av indirekta kostnader

Not 2

Uppskattningar och bedömningar

Vid upprättandet av årsredovisningen krävs att kvalificerade uppskattningar och bedömningar görs för redovisningsändamål. Dessa kan påverka såväl resultaträkning och balansräkning som tilläggsinformation som lämnas i de finansiella rapporterna. Dessutom görs bedömningar vid tillämpningen av aktuella redovisningsprinciper. Uppskattningar och bedömningar spelar en viktig roll bland annat vid värderingen av:

Värdering av kundfordringar

Värdering av osäkra kundfordringar inom uppdragsverksamheten sker individuellt baserat på bedömd betalningsförmåga. Kundfordringarna består av en relativt stor mängd kunder, dvs. det finns därmed oftast ingen enskild stor fordran vilket ger en god riskspridning.

Bedömd nyttjandeperiod för materiella anläggningstillgångar

De antaganden som gjorts avseende ekonomisk livslängd per anläggningstyp sker med utgångspunkt från den erfarenhet museets ledning har av liknande tillgångar och den tänkta användningen i verksamheten.

Under 2017 har en generell diskussion uppkommit kring hur de olika Länsmuseumerna i Sverige redovisar värdet av sina samlingar. I nuvarande tolkning av redovisningsregelverket så har de allra flesta länsmuseumerna inte tagit upp något värde i balansräkningen i årsredovisningen avseende dessa samlingar då man ansett att de inte kan åsättas ett värde då de förvaltas för allmänheten och ej kan avyttras.

Detta är också den tolkning som Jönköpings läns museum gör. Det totala försäkringsvärdet avseende museets samlingar uppgår till 91 205 851 kronor.



Bedömning av behov avsättningar

I Länsmuseets uppdrag ingår att framställa rapporter i olika pågående och avslutade projekt inom arkeologi, konservering och byggnadsvård. Återstående kostnader för färdigställande av rapporter finns reserverade i Länsmuseets bokslut. Länsmuseets ledning gör kontinuerliga bedömningar av att erforderliga avsättningar finns och har ett stort fokus på att säkerställa att rätt prioritering sker i det pågående arbetet med rapportskrivning.

Förekomsten av eventalförpliktelser

Länsmuseet är avtalspart i ett flertal avtal av varierande karaktär. Avtalens komplexitet kan vara av varierande karaktär och Länsmuseet är då, av naturliga skäl, exponerade för större risker som negativt kan påverka verksamheten. Museets ledning utför löpande uppskattningar och bedömningar avseende ingångna avtal för att bedöma Länsmuseets riskexponering.

Not 3

Gåvor som inte redovisats i resultat-eller balansräkningen

Stiftelsen har under året erhållit gåvor enligt nedan.

Givare:	Typ av föremål:
Testamentarisk gåva efter Tord Jonsson, Nyköping	Fällbord av alrot med hallstämpel Gränna
Harry Bergenblads dödsbo, Huskvarna, gåva av Kerstin Bergenblad, Huskvarna	Samling av föremål, fotografier och arkivalier efter en hembygdsforskare i länet.
Linnéa Kallerskog Jönköping	Flugfångare, De – De – Te FLUGDÖD, tom förpackning för insektsgift
Birgitta Andersson, Stockholm	Oljemålning I Högalidsparken av Birgitta Andersson
Smålands museum, Växjö	Diplom inom glas och ram, tillerkänd Hr. J. M. Thulins Åkdonsfabrik, Skillingaryd, Falköping 1910
Ragnhild Arvidsson, Bankeryd	Barnsadel till cykel och cykelkorg
Lars Östvall, Jönköping	Ljuskrone stämplad "V FONG GRENNÄ"
Åke Hermansson, Forsheda	Lösfynd, skafthålsyxa, funnen vid grävning för fjärrvärme, Forsheda, Forsheda sn, Värnamo kn
Jönköpings kommun	Tomrum IV, Eva Marie Albinson, grafik.
Jönköpings kommun	Oväntat besök, Kristina Gadh, skulptur.
Jönköpings kommun	Utskäld, Mario Rojas, skulptur.

Not 4

Erhållna bidrag	2018	2017
Region Jönköpings län	20 683 000	20 934 921
Jönköpings kommun	6 823 809	6 823 809
Riksantikvarieämbetet	470 720	517 190
Länsarbetsnämnd, lönebidrag	1 338 608	1 285 056
	<u>29 316 137</u>	<u>29 560 976</u>

Lokalerna som ägs av Jönköpings kommun disponeras hyresfritt. Värdet härav har av Jönköpings kommun beräknats till 6 823 809 kr (6 823 809 kr) vilket har redovisats som anslag från Jönköpings kommun respektive kostnad för lokaler.

Not 5

Övriga rörelseintäkter	2018	2017
Konsultverksamhet	12 465 628	10 537 475
Butik och förlag	1 069 554	855 857
Hysesintäkter	390 200	429 600
Återbetalning av tidigare, ej yrkade momsavdrag	7 069 924	-
Övriga rörelseintäkter	4 269 387	3 633 142
	<u>25 264 693</u>	<u>15 456 074</u>

Not 6**Anställda och personalkostnader**

	2018	varav män	2017	varav män
Antalet anställda	43	12	42	13

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2018		2017	
	Löner och ersättningar	Sociala kostnader	Löner och ersättningar	Sociala kostnader
Styrelse och museichef	1 171 279	490 822	1 148 575	643 787
(varav pensionskostnader)		133 324		273 204
Övriga anställda	16 654 416	7 198 144	15 549 206	6 726 053
(varav pensionskostnader)		1 956 396		1 872 592
Summa	<u>17 825 695</u>	<u>7 688 966</u>	<u>16 697 781</u>	<u>7 369 840</u>

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

	2018		2017	
	Antal på balansdagen	Varav män	Antal på balansdagen	Varav män
Styrelseledamöter	12	58%	12	58%
Museichef	1	100%	1	100%

Not 7

Operationell leasing	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Framtida minimileaseavgiftersom ska erläggas	4 116 630	3 376 537
Förfaller till betalning inom ett år	823 326	773 530
Förfaller till betalning senare än ett men inom 5 år	3 293 304	2 708 158
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	1 026 064	571 290

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda inventarier och bilar. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp. Inventarier leasas på tre till fem år med möjlighet till utköp. Bilar leasas på tre till fyra år med möjlighet till utköp.

Not 8

Övriga externa kostnader	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Hyreskostnader	7 024 843	7 068 237
Driftskostnader	5 436 825	5 925 268
Verksamhetskostnader	4 542 857	2 879 427
Konsultverksamhet	2 762 163	3 187 163
	<u>19 766 688</u>	<u>19 060 095</u>

Not 9**Materiella anläggningstillgångar**

Samlingar	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Ingående ack värde	1 000	1 000
Utgående ack värde	1 000	1 000

Stadsparken	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Ingående ack värde	1 000	1 000
Utgående ack värde	1 000	1 000

Inventarier	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Ingående ack anskaffningsvärde	17 061 285	16 985 535
Årets förändringar		
Inköp/omfördelning från pågående nyanläggning	<u>392 235</u>	<u>75 750</u>
Utgående ack anskaffningsvärde	17 453 520	17 061 285

Ing ack avskrivningar	- 11 982 033	- 10 661 169
Årets förändringar		
Avskrivningar enl plan	<u>- 1 247 837</u>	<u>- 1 320 864</u>
Utg ack avskrivningar	- 13 229 870	- 11 982 033

Summa enligt balansräkning	4 223 649	5 079 251
----------------------------	-----------	-----------



Not 10

Långfristiga värdepappersinnehav för stadigvarande innehav

	Antal	Bokfört värde
Aktia EM Loc Cur BD+	1478,723	139 000
HB 100AX AIO 190514	500000	561 000
HB 122AN AIO 190529	260000	291 720
HBF Amerika Små T A10SEK	1470,4333	774 692
HBF Asien Tema A10SEK	695,2609	430 713
HBF Europa Tema A10SEK	1073,7096	427 529
HBF FTG IG CR B10SEK	23511,0241	2 352 849
HBF Japan Tema A10SEK	3841,0694	275 516
HBF Långr Cri A10SEK	9206,9441	1 033 550
HBF RTESTR CR A10SEK	31927,6159	3 286 010
HBF SV IDX CR A9SEK	3881,9389	779 673
HBF SV OMXSB A9SEK	3422,8719	684 438
HBF Sverige Småbolag A10SEK	567,4531	613 181
HBF Till Tema A10SEK	491,3307	149 713
HBF Tillv OBL A10SEK	2937,9904	314 600
HBF USA Index A9SEK	365,6119	121 322
		<hr/>
		12 235 506

Värdering har skett till lägsta av anskaffningsvärdet och marknadsvärdet enligt kollektiv värdering. Marknadsvärdet per 2018-12-31 uppgår till 12 728 203kr.

Not 11

Skuld erhållna ej nyttjade bidrag	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Ingående balans	1 791 331	2 023 790
Erhållet under året	-	300 000
lansspråktaget under året	- 1 043 855	- 532 459
Summa utgående balans	<hr/> 747 476	<hr/> 1 791 331

Not 12

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Löner och semesterlöneskuld	612 711	724 318
Skuld sociala kostnader	834 074	679 017
Övriga upplupna kostnader	103 085	20 283
Reserveringar för pågående projekt avseende konsultverksamhet	7 220 207	6 997 558
	<hr/> 8 770 077	<hr/> 8 421 176

Not 13

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Ställda säkerheter	inga	inga
Ansvarsförbindelser	inga	inga

Not 14

Nyckeltal

Soliditeten har beräknats som stiftelsekapital i procent av balansomslutning.

Not 15

Händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen.²⁰

STIFTELSEN JÖNKÖPINGS LÄNS MUSEUM

Årsredovisning 2018

Tack

Stiftelsen Jönköpings läns museum framför ett varmt tack till personalen och till alla som under det gångna året lämnat verksamheten sitt stöd.

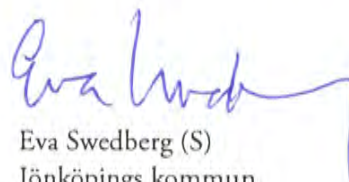
Jönköping den 25 februari 2019



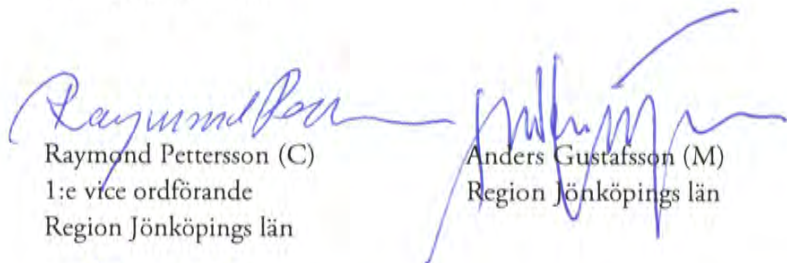
Inger Gustafsson (L)
Ordförande
Jönköpings kommun



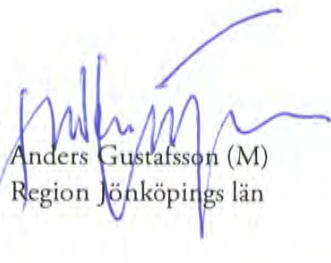
Björn Johansson (M)
Jönköpings kommun



Eva Swedberg (S)
Jönköpings kommun



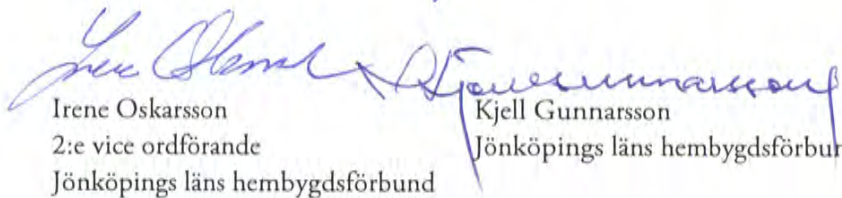
Raymond Pettersson (C)
1:e vice ordförande
Region Jönköpings län



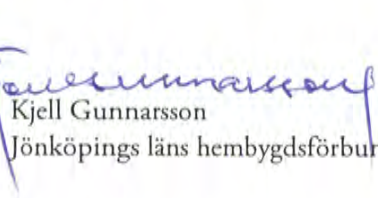
Anders Gustafsson (M)
Region Jönköpings län



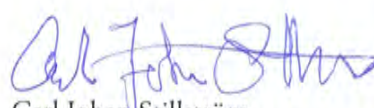
Adam Starck (S)
Region Jönköpings län



Irene Oskarsson
2:e vice ordförande
Jönköpings läns hembygdsförbund



Kjell Gunnarsson
Jönköpings läns hembygdsförbund



Carl Johan Stillström
Jönköpings läns hembygdsförbund



Mattias Sörensen
Länsstyrelsen i Jönköpings län



Britt-Marie Börjesgård
Personalrepresentant
Jönköpings läns museum



Sergei Muchin
Museichef
Jönköpings läns museum

Vår revisionsberättelse har avgivits den

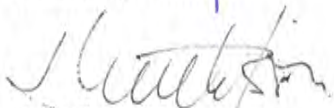
5/3 2019



Roland Björns
Jönköpings kommun



Susanne Andersson
Region Jönköpings län



Lars Gustafson
Jönköpings läns hembygdsförbund



Mats Angslycke
Auktoriserad revisor
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Revisionsberättelse

Till styrelsen i Stiftelsen Jönköpings Läns Museum, org.nr 826000-9322

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Stiftelsen Jönköpings Läns Museum för år 2018.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *Den icke-kvalificerade revisorns ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för den andra informationen. Den andra informationen består av verksamhetsberättelsen (men innefattar inte årsredovisningen och min revisionsberättelse avseende denna). Vi förväntar oss att få tillgång till verksamhetsberättelsen efter datumet för denna revisors rapport.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta till styrelsen.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera stiftelsen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den icke-kvalificerade revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt stiftelselagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av stiftelsen resultat och ställning.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Stiftelsen Jönköpings Läns museum för år 2018.

Enligt vår uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorernas ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisions sed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

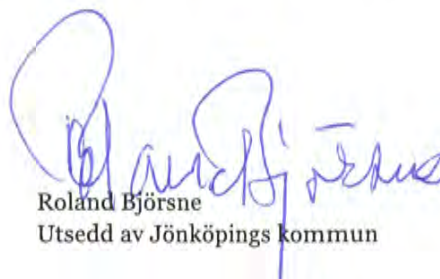
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

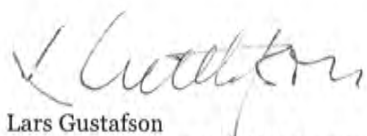
Jönköping den 5/5 2019



Susanne Andersson
Utsedd av Region Jönköpings Län



Roland Björnsne
Utsedd av Jönköpings kommun



Lars Gustafson
Utsedd av Jönköpings läns hembygdsförbund



Mats Angslycke
Auktoriserad revisor utsedd av Länsstyrelsen

