



JÖNKÖPINGS LÄNS MUSEUM



Årsredovisning 2022

Omslagsbild: Hylténs industrimuseum och Åsens by är två kulturmiljöer som enligt den förstudie som Läns museet under året tagit initiativ till, bedöms ha stor utvecklingspotential.

Stiftelsen Jönköpings läns museum

Organisationsnummer 826000–9322

Förvaltningsberättelse 2022

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen Jönköpings läns museum bedriver museiverksamhet genom att förvalta och vårda de samlingar som ägs av stiftelsen och håller dem tillgängliga för allmänheten samt bedriver annan därmed förenlig och närstående kulturell verksamhet. Stiftelsen är skattepliktig avseende näringsverksamhet inom arkeologi, byggnadsvård, konservering samt butiksförsäljning.

Ändamålet med stiftelsens verksamhet

Stiftelsen bildades den 22 juni 1977 av Jönköpings läns landsting, Jönköpings kommun samt Jönköpings läns hembygdsförbund. Stiftelsen ska såsom ansvarig för länmuseiverksamheten enligt skrivningen i stiftelsestadgarna,

”...huvudsakligen i Jönköpings län bedriva och främja kulturminnesvård och museal verksamhet liksom annan därmed förenlig kulturell verksamhet.”

(Ur stiftelsestadgarna § 1)

Styrelse 2019 – 2022

Stiftelsens styrelse bestod av:

12 ledamöter jämte 9 suppleanter.

De 3 stiftarna har vardera utsett 3 ledamöter och 2 suppleanter.

1 ledamot och 1 suppleant från länsstyrelsen.

1 ledamot och 1 suppleant som representerar länmuseets personal.

1 adjungerad och 1 suppleant från Jönköpings läns konstförening.

Länsmuseichefen är självskriven ledamot med ställföreträdande museichef som suppleant.

Beredningsutskottet bestod av:

Ordförande, Inger Gustafsson, representerande Jönköpings kommun.

Vice ordförande, Raymond Pettersson, representerande Region Jönköpings län.

Andre vice ordförande, Irene Oskarsson representerande Jönköpings läns hembygdsförbund.

Hur har stiftelsens ändamål främjats under året

Under året har en delvis ny organisation implementerats, vilket skapat bättre möjligheter att främja stiftelsens ändamål. Detta har möjliggjort satsningar på arkivverksamheten där en tjänst som ämbetsarkivarie samt en tjänst som arkivassistent tillsatts. Utöver detta planeras satsningar inom den publika verksamheten liksom inom området forskning och kunskapsuppbyggnad.

Museichefen har under året kallat region- och kommunledningarna till dialogmöte där bland annat magasinsfrågan diskuterats. För att säkerställa en långsiktigt hållbar förvaltning av de föremål som idag förvaras i ett externt magasin har kommunen under året förvärvat en ersättningslokal vilken kommer byggas om och iordningställas utifrån det lokalprogram som läns museet tagit fram. Museichefen har dock framfört att den budgetram som kommunen beslutat om inför detta projekt inte alls kommer att räcka samt att det ursprungliga uppdrag som Tekniska kontoret fått av kommunstyrelsen, vad gäller att ta fram en långsiktig lösning som även inkluderar läns museets övriga samlingar, måste fortgå och fullföljas.

På initiativ av Läns museet har en förstudie rörande utveckling av länets kulturmiljöer genomförts tillsammans med Länsstyrelsen och Smålands Turism AB. Förstudien visar att Hylténs industrimuseum och Åsens by har stora möjligheter att utveckla dessa kulturmiljöer samt förmedlandet av kulturarv. Under kommande år kommer därför riktade insatser göras för att stödja en sådan utveckling.

Läns museets arbete inom kulturmiljöområdet är omfattande och bland årets mer intressanta projekt kan nämnas omfattande konserveringsarbete i Varnhems klosterkyrka, arkeologiska undersökningar i Våmb utanför Skövde samt undersökning av bronsåldersgravar i Råslätt i Jönköpings kommun. Utöver detta kan nämnas inventeringar av kyrkogårdar i Habo och Tranås pastorat, inventeringar av småorter i Eksjö kommun samt produktion av en ny bok om den populära och historiskt intressanta stadsdelen Söder i Jönköping.

Uppföljning av verksamhetsplan 2022 visar att de allra flesta aktiviteter har genomförts enligt plan för att nå de långsiktiga målen.

Revidering av den strategiska verksamhetsplattformen 2022-2025 har gjorts genom borttagande av de mål och insatser som uppnåtts samt att styrelsen lagt till ett antal mål som främst berör den publika verksamheten.

Effekttabell

Nedan är ett urval av mål och uppföljning av dessa i enlighet med Verksamhetsplan 2022.

Effektmål	Utfall	Kommentar
Under 2022 genomförs en fortsatt satsning på att utveckla museets kommunikativa insatser i museets kanaler för att tydliggöra museets läsnärvaro. Under 2022 använder museet kommunikation som ett värdeskapandeverktyg för att öka medborgarens förståelse och engagemang för museet som en viktig och angelägen kulturinstitution.	Besök webbplats 2022: 274 244 2021: 271 894 2020: 254 387 2019: 174 178	De kommunikativa och digitala insatserna har gett ett påtagligt resultat. Den kvantitativa ökningen säkerställer dock inte att medborgarnas förståelse för museets verksamhet, länets historia och övrig kunskapsinhämtning per automatik har ökat, men ökningen kan ses som en indikator på att det sannolikt kan vara så.
	Facebook, antal följare 2022: 5018 2021: 4921 2020: 4747 2019: 4388	
	Instagram, antal följare 2022: 3680 2021: 3313 2020: 2922 2019: 2400	
	Nyhetsbrev, antal prenumeranter 2022 1265 2021: 1080 2020: 951 2019: 788	
	Antal visningar totalt YouTube: 2022: 109 000 2021: 125 665 2020: 215 949 2019: 10 612	
Under 2022 har ett samarbete etablerats mellan museet och näringslivet vilket gjort att fler unga i länet getts möjlighet att ta del av museets pedagogiska program och utställningar.	Drygt 1.500 barn och unga från i princip samtliga kommuner i länet har genom gratis bussresor tagit del av Länsmuseumets pedagogiska program och visningar. Satsningen har finansierats genom partnersamarbete med HAAGS Aneby AB, Länsförsäkringar och Simonssonggruppen.	
Under 2022 har beslut tagits rörande nya arkiv- och magasinlokaler enligt lokalprogrammets uttryckta behov.	Jönköpings kommun har under året förvärvat en industrilokal som kommer byggas om och iordningställas för att möjliggöra flytt, sanering och registrering av de föremål som idag är placerade i ett externt magasin.	Museichefen har framfört att den budgetram som kommunen beslutat om inför detta projekt inte alls kommer att räcka samt att det ursprungliga uppdrag som Tekniska kontoret fått av kommunstyrelsen, vad gäller att ta fram en långsiktig lösning som även inkluderar länsmuseumets övriga samlingar, måste fortgå och fullföljas.

Flerårsöversikt

Nedan visas utvecklingen under de tre senaste åren.

	2022	2021	2020
Rörelsens intäkter (tkr)	54 917	53 223	48 576
Årets resultat (tkr)	4 950	4 765	-3 219
Soliditet	67,8	56,1	63,0

Stiftelsens förändring i eget kapital

Stiftelsekapital	2022	2021
Ingående stiftelsekapital	21 941 434	17 176 180
Årets resultat	4 950 034	4 765 254
Utgående stiftelsekapital	26 891 468	21 941 434

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Den 9 februari togs alla restriktioner rörande pandemin bort och successivt har besöksantalet återgått till mer normala nivåer med vissa perioder av kraftig ökning i samband med utställningar och annan publik verksamhet. Som exempel kan nämnas juli månads uppgång på hela 46 % jämfört med samma period 2021. Försäljningen i butiken har dock minskat något jämfört med föregående år, men resultatet har balanserats genom tillfälliga statliga bidrag.

Den nya organisationen har under året implementerats och två nyrekryterade enhetschefer har tillträtt sina tjänster liksom en producent med inriktning kulturhistoria. Organisationen inom Besöksservice har samtidigt förtydligats och ett antal funktionsbeskrivningar har uppdaterats.

Årets feriepraktik har haft fokus på keramik och att prova på musealt arbete. Åtta ungdomar i åldern 15-18 från olika delar av länet har varit engagerade. Feriepraktiken mynnade ut i ett större samarbete med ungdomar från flera delar av samhället. Tillsammans med KFUM:s fotokollo och Per Brahes designlever blev deras arbete synlig i en gemensam ungdomsutställning som invigdes den 17:e september.

Magasinet Utflykt har under året gått till final i tävlingen Årets Publishingpris där den slutligen tilldelats ett hedrande silver i kategorin Print/Magasin geografiska områden.

Vandringsutställningen "I skuggan av ett äppelträd" invigdes officiellt den 23 april i samband med att den premiärvisas på Eksjö stadsbibliotek.

Länsmuseets kompetens inom kulturmiljöområdet är fortsatt mycket efterfrågad både inom och utanför länet, där ett utmärkt exempel är ett omfattande konserveringsarbete i Varnhems klosterkyrka som under året slutförts.

För att möta framtidens kompetensutmaningar har en långsiktig kompetensförsörjningsplan tagits fram baserad på den så kallade ARUBA-modellen.

Under hösten har riktlinjer för lönebildning och nya lönekriterier tagits fram i syfte att tydliggöra vad arbetsgivaren värderar i prestation och resultat samt för att skapa bättre förutsättningar för att sätta och följa upp individuella mål och resultatbedömningar.

Från och med 2023 kommer nuvarande medarbetar- och lönesamtal att ersättas av två resultat- och utvecklingssamtal varav det första genomförs i januari/februari där fokus läggs på uppföljning av mål och resultat från föregående år (lönebildande) samt fastställande av individuella mål och förväntningar inför det kommande året. Det andra resultat- och utvecklingssamtalet hålls i början av hösten för att stämma av hur medarbetaren ligger till vad gäller mål- och resultatuppfyllelse mm. På båda dessa samtal kommer det också föras dialog kring arbetssituation, arbetsmiljö, delaktighet, ledarskap mm.

I syfte att skapa bättre förutsättningar för forskning och kunskapsuppbyggnad i samverkan med universitet och andra externa samarbetsparter har ett FoU-program under året arbetats fram. Detta program med tillhörande programförklaring utgör samtidigt en stabil grund för att lyfta dessa frågor internt och samtidigt inspirera till framtida samarbeten med externa parter.

Framtida utveckling och väsentliga osäkerhetsfaktorer

I § 9 i museilagen står följande ”Ett museum ska aktivt förvalta sina samlingar för att nå verksamhetens mål.” För att Jönköpings läns museum ska kunna leva upp till intentionerna i museilagen måste personalresurser på sikt tillsättas då nuvarande resurser inte är tillräckliga för det löpande arbetet med samlingarna. Exempel på detta är att det saknas en anslagsfinansierad konservator för vård och underhåll av samlingarna. Ett ytterligare exempel är att endast hälften av läns museets cirka 56.600 kulturhistoriska föremål är katalogiserade och sökbara i databas. Detta är viktiga resursfrågor som Region Jönköpings län i egenskap av stiftare ansvarar för.

Frågan rörande ändamålsenliga magasinlokaler är mer aktuell än någonsin då omfattande mikrobiell tillväxt för något år sedan påvisades i ett av museets externa magasin. Det är dock inte bara föremålen i detta magasin som snarast måste få en långsiktig samlingsförvaltningslösning, utan också övriga samlingar som idag förvaltas i Lettströmska fastigheten. Läns museichefen har därför genom en skriftlig hemställan till Stadskontoret påmint om det uppdrag som Tekniska kontoret fick 2021 av Kommunstyrelsen, dvs att ta fram förslag på en långsiktig lösning som inkluderar Läns museets totala magasinbehov, vilket även beskrivs i den förstudie som Jönköpings kommun genomförde samma år.

Utvecklingsarbetet de kommande åren kommer fokusera på den publika verksamheten, forskning och kunskapsutveckling liksom digitalisering och tillgängliggörande av läns museets samlingar. Mål och indikatorer för denna inriktning är formulerade i verksamhetsplattform 2023-2026 som också är beslutad av styrelsen.

Styrelseledamöter 2022

Jönköpings kommun	Inger Gustafsson, ordförande Stefan Bomberg Christina Gardestrand <i>Suppleanter:</i> John Hultberg Björn Johansson
Region Jönköpings län	Raymond Pettersson, 1:e vice ordförande Anders Gustafsson Per Svenberg <i>Suppleanter:</i> Aneth Amundsson Anders Bengtsson
Jönköpings läns hembygdsförbund	Irene Oskarsson, 2:e vice ordförande Kjell Gunnarsson Carl Johan Stillström <i>Suppleanter:</i> Margareta Fridén Maria Leifland
Länsstyrelsen i Jönköpings län	Mattias Sörensen <i>Suppleant:</i> Per-Olof Ringquist
Jönköpings läns museum Personalrepresentant	Britt-Marie Börjesgård t.o.m. 30/6 Vera Zherdev fr.o.m. 1/7 <i>Suppleant:</i> Vera Zherdev t.o.m. 30/6 Patricia Monroy fr.o.m. 1/7
Museichef, sekreterare	Johan Gärskog <i>Suppleant:</i> Mikael Nordström
Jönköpings läns konstförening Adjungerad	Dan Nilsson <i>Suppleant:</i> Karin Arfalk Löwenborg

Resultaträkning

Rörelsens intäkter	<u>Not</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Bidrag	4	37 785 792	36 378 100
Nettoomsättning	5	15 113 735	15 295 421
Övriga rörelseintäkter	6	<u>2 017 422</u>	<u>1 549 513</u>
Summa intäkter		54 916 949	53 223 034
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		473 537	457 881
Personalkostnader	7	27 792 171	26 953 985
Övriga externa kostnader	8,9	21 791 626	21 856 198
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	10	<u>999 992</u>	<u>1 297 093</u>
Summa kostnader		51 057 326	50 565 157
Rörelseresultat		3 859 623	2 657 877
Finansiella intäkter och kostnader			
Utdelning på aktier/fonder		-	-
Realisationsvinster på aktier/fonder		1 208 386	2 142 623
Realisationsförluster på aktier/fonder		- 246 000	- 35 246
Ränteintäkter		128 025	-
Summa finansiella intäkter och kostnader		<u>1 090 411</u>	<u>2 107 377</u>
Skatt på årets resultat	1	<u>-</u>	<u>-</u>
Årets resultat		4 950 034	4 765 254

Balansräkning

Tillgångar	Not	2022-12-31	2021-12-31
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Samlingar	10	1 000	1 000
Stadsparken		1 000	1 000
Inventarier		<u>1 358 898</u>	<u>1 792 419</u>
		1 360 898	1 794 419
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	11	<u>18 600 525</u>	<u>17 734 904</u>
		18 600 525	17 734 904
Summa anläggningstillgångar		19 961 423	19 529 323
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Handelsvaror		<u>521 092</u>	<u>488 404</u>
		521 092	488 404
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 765 191	1 711 161
Skattefordringar		124 701	22 249
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		<u>1 421 856</u>	<u>358 853</u>
		3 311 748	2 092 263
Kassa och bank		15 890 048	17 007 830
Summa omsättningstillgångar		<u>19 722 887</u>	<u>19 588 496</u>
Summa tillgångar		39 684 310	39 117 819
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Stiftelsekapital		26 891 468	21 941 434
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder		944 821	332 409
Leverantörsskulder		102 578	219 080
Skatteskulder		-	-
Övriga kortfristiga skulder		990 222	1 063 718
Skuld erhållna ej nyttjade bidrag	12	2 430 714	2 728 856
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13	<u>8 324 507</u>	<u>12 832 322</u>
Summa kortfristiga skulder		12 792 842	17 176 385
Summa eget kapital och skulder		39 684 310	39 117 819

Not 1

Tilläggsupplysningar

Redovisnings- och värderingsprinciper och bokslutskommentarer

Årsredovisningen upprättas enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Års- och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Intäkter

Varor

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare. Stiftelsens försäljning av varor i egen butik intäktsredovisas i sin helhet vid försäljningstillfället i enlighet med försäljningsvillkoren.

Tjänsteuppdrag

Stiftelsen bedriver endast försäljning av tjänster baserat på redovisning enligt löpande räkning och då redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Gåvor och bidrag

En transaktion i vilken stiftelsen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är det en gåva eller ett erhållet bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att stiftelsen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållet bidrag. Är det inget bidrag är det en gåva.

Gåvor

Gåvor redovisas enligt huvudregeln som intäkt när de erhålls. En gåva som intäktsförts redovisas antingen som en tillgång eller en kostnad beroende på om gåvan förbrukas direkt eller inte. Gåvor som stiftelsen avser att stadigvarande bruka i verksamheten redovisas som anläggningstillgångar. Övriga gåvor, som inte förbrukats, redovisas som omsättningstillgångar.

Gåvor som skall läggas till stiftelsens samlingar och inte får förbrukas för stiftelsens ändamål eller avyttras redovisas direkt mot eget kapital när de erhålls. Dessa gåvor värderas enligt huvudregeln till verkligt värde. För gåvor av enklare karaktär och där ett verkligt värde inte kan fastställas med mindre än att oproportionerliga resurser från museets sida skulle krävas för möjliggörandet av värderingen sker en värdering till 0 kr.

Bidrag

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Offentliga bidrag redovisas som bidrag.

Inkomstskatt

Stiftelsens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

Stiftelsen bedriver näringsverksamhet avseende dels konsultverksamhet kopplad till arkeologi, byggnadsvård och konservering och dels butiksförsäljning i museet. Huvudregeln är att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig. För stiftelsen Jönköpings läns museum har den ovan nämnda näringsverksamheten bedömts vara skattepliktig.

I stiftelsens skattekostnad ingår, den skattepliktiga verksamhetens, skatt som avser årets skattepliktiga resultat och del av tidigare års inkomstskatt som ännu inte har redovisats. För näringsverksamheten som bedrivs inom stiftelsen så finns det för inkomståret 2022 inget beskattningsbart resultat. Istället uppvisar näringsverksamheten ett ackumulerat skattemässigt underskott om totalt 10 076 tkr. Någon uppskjuten skattefordran har inte redovisats avseende detta ackumulerade skattemässiga underskott då stiftelsen inte ser att detta underskott skall kunna nyttjas inom överskådlig tid.

Stiftelsen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet.

Varulager

Handelsvaror värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstid punkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader. Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

Datorer 33 %

Inventarier 10-20 %

Immateriella tillgångar

Stiftelsen redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar i enlighet med den så kallade kostnadsföringsmodellen. Enligt denna modell ska alla utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång redovisas som kostnad när de uppkommer. Detta är fallet även vad gäller externa utgifter.

För Jönköpings Läns Museum utgörs dessa internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar primärt av de utställningar som museet uppför. Utställningarna består till del även av utgifter för materiella anläggningstillgångar och prövning sker av hur stort detta inslag är inför varje färdigställande av en utställning. I de fall där den övervägande delen av utgifterna är att anse vara av immateriell karaktär så bedöms hela utgiften för utställningen att vara av immateriell karaktär varpå kostnadsföringsmodellen tillämpas på hela utgiften för utställningen.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificerats som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Leasing

Stiftelsens samtliga leasingavtal redovisas som operationella, d v s leasingavgiften (inklusive första förhöjd hyra) redovisas linjärt över leasingperioden. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas i noten till nominellt belopp.

Finansiella tillgångar

Vid anskaffningstidpunkten värderas finansiella tillgångar till anskaffningsvärde med tillägg för direkta transaktionsutgifter.

Efter det första redovisningstillfället värderas långfristiga placeringar enligt lägsta värdets princip, dvs till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Kundfordringar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Alla tillgångar som innehas för riskspridning anses ingå i en värdepappersportfölj och betraktas därmed som en post vid värdering enligt lägsta värdets princip respektive vid nedskrivningsprövning.

Not 2

Uppskattningar och bedömningar

Vid upprättandet av årsredovisningen krävs att kvalificerade uppskattningar och bedömningar görs för redovisningsändamål. Dessa kan påverka såväl resultaträkning och balansräkning som tilläggsinformation som lämnas i de finansiella rapporterna. Dessutom görs bedömningar vid tillämpningen av aktuella redovisningsprinciper. Uppskattningar och bedömningar spelar en viktig roll bland annat vid värderingen av:

Värdering av kundfordringar

Värdering av osäkra kundfordringar inom uppdragsverksamheten sker individuellt baserat på bedömd betalningsförmåga. Kundfordringarna består av en relativt stor mängd kunder, dvs. det finns därmed oftast ingen enskild stor fordran vilket ger en god riskspridning.

Bedömd nyttjandeperiod för materiella anläggningstillgångar

De antaganden som gjorts avseende ekonomisk livslängd per anläggningstyp sker med utgångspunkt från den erfarenhet museets ledning har av liknande tillgångar och den tänkta användningen i verksamheten.

Jönköpings läns museums samlingar omfattar föremål, arkivalier, målningar, bilder, fotografier, böcker och kulturmiljöer. Museisamlingen förvaltas för allmänhetens räkning. Länsmuseumernas nuvarande tolkning av redovisningsregelverket vilar på en historisk praxis som sedan lång tid tillbaka säger att registrerade museiobjekt aldrig kan avyttras. Jönköpings läns museum ser därför inte sin samling som en realiserbar tillgång vilket innebär att den därför inte redovisas i balansräkningen. Det totala försäkringsvärdet avseende museets samlingar uppgår till 54 890 897 kr.

Bedömning av behov avsättningar

I Länsmuseumets uppdrag ingår att framställa rapporter i olika pågående och avslutade projekt inom arkeologi, konservering och byggnadsvård. Återstående kostnader för färdigställande av rapporter finns reserverade i Länsmuseumets bokslut. Länsmuseumets ledning gör kontinuerliga bedömningar av att erforderliga avsättningar finns och har ett stort fokus på att säkerställa att rätt prioritering sker i det pågående arbetet med rapportskrivning.

Förekomsten av eventalförpliktelser

Länsmuseumet är avtalspart i ett flertal avtal av varierande karaktär. Avtalens komplexitet kan vara av varierande karaktär och Länsmuseumet är då, av naturliga skäl, exponerat för större risker som negativt kan påverka verksamheten. Museets ledning utför löpande uppskattningar och bedömningar avseende ingångna avtal för att bedöma Länsmuseumets riskexponering.

Not 3

Erhållna gåvor

Stiftelsen har under året erhållit gåvor enligt nedan.

Givare:	Typ av föremål:
Sergei Muchin	Pizzakartong inklusive grafiskt blad
Åsa Pärson	Målning av Jon Pärson
Ulla och Jan Werner	Målning av okänd konstnär
Pär Gunnar Thelander	Grafiskt blad av PG Thelander
Eva Londos	Personvåg, märket Exakt, tillverkad vid Lindells Vågfabrik i Jönköping
Huskvarna hembygdsförening	Lösfynd från befästningen Rumlaborg och Huskvarna Samling av förhistoriska och medeltida föremål från Jönköpings län samt Östergötland, efter hembygdsforskaren Harry Bergenblad, Huskvarna Sex stycken filmer
Mona Berglund	Svepningar, 3 st särkar, sydda av systrarna Helga (1888-1971), Hilma (1889-1971) och Gerda (1893-1980) Gustafsson på gården Nyamålen i Säby socken, Tranås kommun samt fotografier
Rolf Torstensson	Befälsuniform, modell för Förste Stations skrivare (Fsts) vid Statens Järnvägar (SJ)
Simon Svärd, Barcelona	Tröja från avgångsklassen S3B på Per Brahegymnasiet i Jönköping 1991
Jönköping Energi AB	Utrustning från skyddsrum i Jönköping Energi AB:s fastighet på Kjellbergsgatan 3 i Jönköping

Jan Green	Kläder för personal vid Jönköping. Brandförsvaret/Räddningstjänsten, Jönköpings kommun
Räddningstjänsten, Jönköpings kommun	Skyddskläder och utrustning till larmställ för personal vid Jönköpings Brandförsvaret
Gunnar Hansson	Namnbricka använd vid Jönköpings Brandförsvaret
Rolf Nilsson	Samling av fornynd från gården Lanna Söderäng 7 i Lanna, Bredaryd socken
Erika Wallin	Dockleksaker från 1960-talet (vagn, docka, kläder) och fotografier
Perolof Kallings	Dosa med lock, souvenir från Landtbruks-, handtverks-, slöjd- och industriutställningen i Eksjö 1912.
Kjell Larsson, Spakarp	Svärd från vikingatid från fastigheten Spakarp 1:2 i Höreda socken, Eksjö kommun
Lisbeth Lagerstrand	Leksaker från 1950-1960-talen
Järnvägmuseet i Gävle (Statens maritima och transporthistoriska museer)	Uniformsmössa med två tjänstetecken/mössmärken och ett löst märke/mössmärke från Jönköpings spårvägar ur buss-samlaren Magnus Knutssons samling
Folkets Hus, Jönköping, 1994	Fana för Sv. Grofärbetareförb. Afdelning No 23 Tändsticksarbetarnas Fackförening Jönköping
Makarna Löfsteds dödsbo, Jönköping, omkring 2013	Modell av klockstapeln på Barnarps kyrkogård, Jönköpings län
Missionärsparet Kerstin och William Björndin, Jönköping, förmedlad av Inez Edborg, Jönköping, 2002	Visningsmaterial: koffert med föremål från Tanzania.
Herbert Andersson	Foton från Huskvarna
Mona Berglund	Tre digitala foton
Göta hovrätt	Glasnegativ
Gilbert Karlsson	Digitala foton
Anders Jarbelius	Digitala foton Per Brahes förlisning
Gösta Johansson	Digitala foton
Nils-Olof Selin	Fotoalbum. Snickarhammar efter morfadern Henning Johansson (1881-1971), Huskvarna Vapenfabrik
Agnetha Milovanov	Ett foto
Eva Stensson	Äldre tidningar
Anders Jarbelius	Digitalt pm om bärgningen Per Brahe
Bengt Arne Runnerström	Produktreklam med Bauermotiv
Gösta Johansson	Digitala filmer från Jönköping
Nils-Olof Sellin	Släkthandlingar från Huskvarna
Agnetha Milovanov	Svensson Lanthandel – Inventeringsbok
Svante Berner	Certifikat för JMW

Not 4

Erhållna bidrag	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Region Jönköpings län	36 113 005	31 217 000
Jönköpings kommun	-	3 266 082
Riksantikvarieämbetet	459 573	510 275
Länsarbetsnämnd, lönebidrag	<u>1 213 214</u>	<u>1 384 743</u>
	37 785 792	36 378 100

Not 5

Nettoomsättning	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Konsultverksamhet	13 974 857	14 187 826
Butik och förlag	<u>1 138 878</u>	<u>1 107 595</u>
	15 113 735	15 295 421

Not 6

Övriga rörelseintäkter	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Hysesintäkter	390 200	355 992
Publika aktiviteter	582 780	419 863
Tillfälliga projektintäkter	586 208	430 000
Övriga rörelseintäkter	<u>458 234</u>	<u>343 658</u>
	2 017 422	1 549 513

Not 7**Anställda och personalkostnader**

	<u>2022</u>	varav män	<u>2021</u>	varav män
Antalet anställda	43	13	45	13

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	<u>2022</u>		<u>2021</u>	
	Löner och ersättningar	Sociala kostnader	Löner och ersättningar	Sociala kostnader
Styrelse och museichef (varav pensionskostnader)	1 341 405	533 131 88 594	1 218 726	578 397 112 209
Övriga anställda (varav pensionskostnader)	17 374 594	7 324 586	17 071 238	7 330 272
	<u>18 715 999</u>	<u>1 540 685</u>	<u>18 289 964</u>	<u>1 679 610</u>
Summa	18 715 999	7 857 717	18 289 964	7 908 669

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

	2022		2021	
	Antal på balansdagen	Varav män	Antal på balansdagen	Varav män
Styrelseledamöter	12	67%	12	67%
Museichef	1	100%	1	100%

Not 8

Operationell leasing

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Framtida minimileaseavgifter som ska erläggas	6 473 300	8 897 112
Förfaller till betalning inom ett år	1 294 660	1 379 422
Förfaller till betalning senare än ett men inom 5 år	5 178 640	5 517 689
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	1 450 664	1 379 422

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda inventarier och bilar. Storleken på framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp. Inventarier leasas på tre till fem år med möjlighet till utköp. Bilar leasas på tre till fyra år med möjlighet till köp.

Not 9

Övriga externa kostnader

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Hyreskostnader	10 118 402	8 452 886
Driftskostnader	2 620 355	3 269 204
Verksamhetskostnader	3 643 612	3 744 464
Konsultverksamhet	<u>5 409 257</u>	<u>6 389 644</u>
	21 791 626	21 856 198

Not 10

Materiella anläggningstillgångar

Samlingar

	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Ingående ack värde	1 000	1 000
Utgående ack värde	1 000	1 000

Stadsparken

	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Ingående ack värde	1 000	1 000
Utgående ack värde	1 000	1 000

Inventarier	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Ingående ack anskaffningsvärde	16 080 832	15 737 107
Årets förändringar		
Utrangeringar		
Inköp/omfördelning från pågående nyanläggning	<u>566 472</u>	<u>343 725</u>
Utgående ack anskaffningsvärde	16 647 303	16 080 832
Ing ack avskrivningar	- 14 288 412	- 12 991 319
Årets förändringar		
Utrangeringar		
Avskrivningar enl plan	<u>- 999 992</u>	<u>- 1 297 093</u>
Utg ack avskrivningar	<u>- 15 288 405</u>	<u>- 14 288 412</u>
Summa enligt balansräkning	1 358 898	1 792 419

Not 11

Långfristiga värdepappersinnehav för stadigvarande innehav

	Antal	Bokfört värde
HBF S100 IX CR A9SEK	3 256	1 148 822
HBF SV IDX CR A9 SEK	720	287 600
HBF SVE SMÅBO A10SEK	427	801 177
HBF SVER SELE A10SEK	1 045	509 509
HBF AME SMÅ T A10SEK	422	384 595
HBF EUR IDX CR A9SEK	2 114	334 034
HBF GL HÖGUTD A9 SEK	2 542	319 800
HBF GL IDX CR A9 SEK	1 268	480 858
HBF HÅLS TEMA A10SEK	501	136 148
HBF HÅLL ENE A10 SEK	474	84 772
HBF JAP TEMA A10 SEK	2 229	229 842
HBF TILL TEMA A10SEK	690	256 877
HBF USA IDX CR A9SEK	988	611 589
HBF FTG INVGR A10SEK	23 000	2 359 806
HBF HÅ GL HIY A10SEK	3 412	342 900
HBF HÅL GL OBLA10SEK	19 072	1 900 163
HBF LÅNGRTA A10 SEK	14 622	1 729 627
HBF REALRÄNTA A10SEK	9 342	1 112 600
HBF RÄNTESTR A10 SEK	42 937	4 425 382
HBF TILLV OBL A10SEK	10 459	1 144 425
		<u>18 600 525</u>

Värdering har skett till lägsta av anskaffningsvärdet och marknadsvärdet enligt kollektiv värdering. Marknadsvärdet per 2022-12-31 uppgår till 18 923 072 kr.

Not 12

Skuld erhållna ej nyttjade bidrag	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Ingående balans	2 728 856	582 856
Erhållet under året	197 071	2 241 000
Ianspråktaget under året	- 495 213	- 95 000
Summa utgående balans	2 430 714	2 728 856

Not 13

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Löner och semesterlöneskuld	786 050	793 127
Skuld sociala kostnader	756 958	732 207
Övriga upplupna kostnader	85 217	5 168 731
Reserveringar för pågående projekt avseende konsultverksamhet	6 696 282	6 138 257
	<u>8 324 507</u>	<u>12 832 322</u>

Not 14

	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Ställda säkerheter	inga	inga
Ansvarsförbindelser	inga	inga

Not 15**Nyckeltal**

Soliditeten har beräknats som stiftelsekapital i procent av balansomslutning.

Not 16**Händelser efter balansdagen**

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen.

Stiftelsen Jönköpings läns museum

Årsredovisning 2022

Stiftelsen Jönköpings läns museum framför ett varmt tack till personalen och till alla som under det gångna året lämnat verksamheten sitt stöd.

Jönköping enligt digital signering

Anders Gustafsson
Ordförande
Region Jönköpings län

Mari Hultin
Region Jönköpings län

Adam Starck
Region Jönköpings län

Inger Gustafsson
1:e vice ordförande
Jönköpings kommun

Birger Martinsson
Jönköpings kommun

Lollo Olesen
Jönköpings kommun

Irene Oskarsson
2:e vice ordförande
Jönköpings läns hembygdsförbund

Kjell Gunnarsson
Jönköpings läns hembygdsförbund

Carl Johan Stillström
Jönköpings läns hembygdsförbund

Mattias Sörensen
Länsstyrelsen i Jönköpings län

Vera Zherdev
Personalrepresentant
Jönköpings läns museum

Johan Gärskog
Museichef
Jönköpings läns museum

Revisionsberättelse enligt digital signering

Britt-Inger Leander
Jönköpings kommun

Thomas Werthén
Region Jönköpings län

Lars-Olof Egbäck
Jönköpings läns hembygdsförbund

Mats Nilsson
Auktoriserad revisor
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Revisionsberättelse

Till styrelsen i Stiftelsen Jönköpings läns museum, org nr 826000-9322

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt De icke-kvalificerade revisorernas ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorsred i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Den andra informationen utgörs av ett dokument i vilket årsredovisningen inte ingår: Den andra informationen består av verksamhetsberättelsen som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

De icke-kvalificerade revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt stiftelselagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av stiftelsens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för år 2022.

Enligt vår uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorernas ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi

går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Jönköping den dag som framgår av digital signering

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Mats Nilsson
Auktoriserad revisor utsedd av länsstyrelsen

Thomas Werthén
Region Jönköpings Län

Britt-Inger Leander
Jönköpings Kommun

Lars-Olof Egbäck
Jönköpings läns hembygdsförbund

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2023-03-20 14:07:33 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Mats Bengt Anders Nilsson

Datum

Mats Nilsson

Director

Leveranskanal: E-post

STIFTELSEN JÖNKÖPINGS LÄNS MUSEUM 826000-9322 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2023-03-07 14:59:41 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: THOMAS WERTHÉN

Datum

Thomas Werthen

Leveranskanal: E-post

STIETLSEN JÖNKÖPINGS LÄNS MUSEUM 826000-9322 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2023-03-17 08:09:34 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: BRITTINGER LEANDER

Datum

Britt-Inger Leander

Leveranskanal: E-post

STIFTELSEN JÖNKÖPINGS LÄNS MUSEUM 826000-9322 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2023-03-06 10:57:38 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Lars Olof Samuel Egbäck

Datum

Lars-Olof Egbäck

Leveranskanal: E-post

