



# JÖNKÖPINGS LÄNS MUSEUM



## Årsredovisning 2021

Omslagsbild: Under museernas vårmöte 2021 vann Jönköpings läns museum "Årets pedagogiska pris" för deltagarpedagogiken i utställningen Kampen i Tiden.

# Stiftelsen Jönköpings läns museum

Organisationsnummer 826000–9322

---

## Förvaltningsberättelse 2021

### Allmänt om verksamheten

Stiftelsen Jönköpings läns museum bedriver museiverksamhet genom att förvalta och vårda de samlingar som ägs av stiftelsen och håller dem tillgängliga för allmänheten samt bedriver annan därmed förenlig och närstående kulturell verksamhet. Stiftelsen är skattepliktig avseende näringsverksamhet inom arkeologi, byggnadsvård, konservering samt butiksförsäljning.

### Ändamålet med stiftelsens verksamhet

Stiftelsen bildades den 22 juni 1977 av Jönköpings läns landsting, Jönköpings kommun samt Jönköpings läns hembygdsförbund. Stiftelsen ska såsom ansvarig för läns museiverksamheten enligt skrivningen i stiftelsestadgarna,

*”...huvudsakligen i Jönköpings län bedriva och främja kulturminnesvård och museal verksamhet liksom annan därmed förenlig kulturell verksamhet.”*

(Ur stiftelsestadgarna § 1)

### Styrelse 2019 – 2022

Stiftelsens styrelse bestod av:

12 ledamöter jämte 9 suppleanter.

De 3 stiftarna har vardera utsett 3 ledamöter och 2 suppleanter.

1 ledamot och 1 suppleant från länsstyrelsen.

1 ledamot och 1 suppleant som representerar läns museets personal.

1 adjungerad och 1 suppleant från Jönköpings läns konstförening.

Länsmuseichefen är självskriven ledamot med ställföreträdande museichef som suppleant.

Beredningsutskottet bestod av:

Ordförande, Inger Gustafsson, representerande Jönköpings kommun.

Vice ordförande, Raymond Pettersson, representerande Region Jönköpings län.

Andre vice ordförande, Irene Oskarsson representerande Jönköpings läns hembygdsförbund.

## Styrelseledamöter 2021

Jönköpings kommun	Inger Gustafsson, ordförande Stefan Bomberg Christina Gardestrand <i>Suppleanter:</i> John Hultberg Björn Johansson
Region Jönköpings län	Raymond Pettersson, 1:e vice ordförande Anders Gustafsson Per Svenberg <i>Suppleanter:</i> Aneth Amundsson Anders Bengtsson
Jönköpings läns hembygdsförbund	Irene Oskarsson, 2:e vice ordförande Kjell Gunnarsson Carl Johan Stillström <i>Suppleanter:</i> Margareta Fridén Maria Leifland
Länsstyrelsen i Jönköpings län	Mattias Sörensen <i>Suppleant:</i> Per-Olof Ringquist
Jönköpings läns museum Personalrepresentant	Britt-Marie Börjesgård <i>Suppleant:</i> Katali Jarefjäll t.o.m. augusti Vera Zherdev fr.o.m. september
Museichef, sekreterare	Johan Gärskog <i>Suppleant:</i> Liselotte Munther t.o.m. oktober Mikael Nordström fr.o.m. november
Jönköpings läns konstförening Adjungerad	Dan Nilsson <i>Suppleant:</i> Karin Arfalk Löwenborg

## Hur har stiftelsens ändamål främjats under året

Den pågående pandemin har på ett omfattande sätt präglat verksamheten under året vilket främst inneburit att verksamhetens publika delar till stora delar inte kunnat genomföras. En del av planerade program och utställningar har skjutits på framtiden medan andra ställts in. Under hösten har dock antal besökare och inte minst program och visningar för skolklasser ökat betydligt. Den nya basutställningen Kampen I Tiden har under hösten varit både välbesökt och uppskattad, inte minst utifrån unga besökare.

Museet har en fortsatt stark utveckling inom digital förmedling där sociala medier, bloggar, filmer samt digitala visningar och program erbjudits i allt större omfattning vilket rönt stor uppskattning hos många av länets invånare.

Uppföljning av verksamhetsplan 2021 visar att de allra flesta aktiviteter har genomförts enligt plan för att nå de långsiktiga målen.

En arkivutredning har genomförts i samarbete med företaget Dokumentinfo AB. Utredningen visar bland annat att det finns behov av att utveckla en tydligare systematik i informationshantering, ökad digitalisering och användning av IT-system för digitalt bevarande samt att avgränsa, ordna och förteckna det historiska arkivet. Länsmuseum bör också på sikt verka för att pappershandlingar blir avställda för långtidslagring och att digitala handlingar förbereds för långtidslagring. Arkivutredningen visar också att det behövs personella resursförstärkningar för att nå den målbild som är önskvärd och nödvändig.

Revidering av den strategiska Verksamhetsplattformen 2021-2024 har gjorts genom borttagande av de mål och insatser som uppnåtts samt att styrelsen lagt till ett antal mål som främst berör utveckling av arkivverksamheten.

Länsmuseumets arbete inom kulturmiljöområdet är omfattande och bland årets mer intressanta projekt kan nämnas undersökningarna av en järnframställningsplats utanför Skövde samt två stenåldersboplatser, dels vid Vätterstranden i Jönköping, dels utanför Eksjö mellan sjöarna Norra och Södra Vixen. Omfattande konserveringsuppdrag har genomförts i Varnhems klosterkyrka och Lekeryds kyrka liksom flera kyrkogårdsinventeringar och byggnadsinventeringar.

## Effekttabell

Nedan är ett urval av mål och uppföljning av dessa i enlighet med Verksamhetsplan 2021.

Effektmål	Utfall	Kommentar
Under 2021 genomförs en fortsatt satsning på att utveckla museets kommunikativa insatser i museets kanaler för att tydliggöra museets läsnärvaro.	Besök webbplats 2021: 271 894 2020: 254 387 2019: 174 178	De kommunikativa och digitala insatserna har gett ett påtagligt resultat. Den kvantitativa ökningen säkerställer dock inte att medborgarnas förståelse och engagemang för museet per automatik har ökat men ökningen kan ses som en indikator på att sannolikheten för detta är stor. Antalet visningar på YouTube har dock minskat jämfört med föregående år vilket beror på att den mycket populära filmen om Vätterleden drog en mycket stor publik året innan.
Under 2021 använder museet kommunikation som ett värdeskapande verktyg för att öka medborgarens förståelse och engagemang för museet som en viktig och angelägen kulturinstitution.	Facebook, antal följare 2021: 4921 2020: 4747 2019: 4388  Instagram, antal följare 2021: 3313 2020: 2922 2019: 2400  Nyhetsbrev, antal prenumeranter 2021: 1080 2020: 951 2019: 788	

Antal visningar totalt YouTube:

2021: 125 665

2020: 215 949

2019: 10 612

---

Det finns en museiövergripande samlingsförvaltningsplan där det bland annat framgår att registrering och dokumentation på sikt sker i Primus.	En museiövergripande samlingsförvaltningsplan har arbetats fram bestående av 21 processer enligt Spectrum, som är en internationell standard för samlingsförvaltning. Styrelsen, som är ytterst ansvarig, antog planen den 13 december.
Museet har uppdaterad vård- och underhållsplanen för friluftsmuseet. En långsiktig finansiering är säkerställd genom tydlig gränsdragning mellan stiftarna.	En överenskommelse har gjorts med Jönköpings kommun vilken innebär att kommunen ansvarar för att årligen finansiera åtgärderna enligt överenskommen vård- och underhållsplan. Länsmuseum har förbundit sig att ansvara för byggnadsantikvarisk expertis, uppdateringar av vård- och underhållsplan samt att upprätta avtal med sakkunniga hantverkare.

---

## Flerårsöversikt

Nedan visas utvecklingen under de tre senaste åren.

	2021	2020	2019
Rörelsens intäkter (tkr)	53 223	48 576	49 413
Årets resultat (tkr)	4 765	-3 219	137
Soliditet	56,1	63,0	62,2

## Stiftelsens förändring i eget kapital

<b>Stiftelsekapital</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Ingående stiftelsekapital	17 176 180	20 395 657
Årets resultat	4 765 254	- 3 219 476
Utgående stiftelsekapital	21 941 434	17 176 180

## Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

1997 träffades en uppgörelse mellan dåvarande Landstinget och Jönköpings kommun där det bland annat beskrivs att dessa stiftare ska ha hälftendelat kostnadsansvar. Museichefen har under året uppmärksammat stiftarna om att denna princip under årens lopp inte upprätthållits då Region Jönköping succesivt finansierat en allt högre del av kostnaderna. Utifrån de samtal som därefter förts har en omfattande överenskommelse tecknats vilken tar sin utgångspunkt från en ny finansieringsmodell. Denna modell innebär att Jönköpings kommun årligen betalar ett belopp till Region Jönköpings län som motsvarar de hyres- och städintäkter som kommunen erhåller från Länsmuseet. Länsmuseet får i sin tur det årliga verksamhetsbidraget från Region Jönköpings län reglerat med samma belopp.

Överenskommelsen innebär också att Jönköpings kommun ansvarar för att finansiera nya magasins- och arkivlokaler.

Ytterligare en överenskommelse har under året gjorts gällande finansiering av vård- och underhåll av de kulturhistoriska byggnaderna i Jönköpings stadspark. Överenskommelsen innebär att Jönköpings kommun åtar sig att årligen finansiera åtgärderna enligt överenskommen vård- och underhållsplan medan Jönköpings läns museum ansvarar för att tillhandahålla expertis inom ramen för läns museets anslag, upprätta avtal med sakkunniga hantverkare samt att leda och koordinera detta arbete.

Med anledning av undermåliga externa magasinslokaler där det även påvisats omfattande mikrobiell tillväxt gjorde läns museichefen i december 2020 en hemställan till Region Jönköpings län om extra anslag för att finansiera sanering och flytt av föremål till andra lokaler. Under 2021 har extra anslag beviljats om 1.850.000 kr. Jönköpings kommun har samtidigt arbetat med att ta fram lämpliga ersättningslokaler. Förhoppningsvis kan sanering och flytt påbörjas under det kommande året.

Vid Museernas vårmöte den 27 april tillkännagavs att läns museet vunnit utmärkelsen Årets pedagogiska pris med följande motivering "Kampen i tiden förenar det digitala spelet med det fysiska rummet i syfte att öka kunskap, engagemang och delaktighet i kulturhistorien för barn och unga. Genom att anställa ungdomar skapas äkta mandat och ambassadörskap och projektet får ett genuint deltagarperspektiv. Gediget, kreativt och ärligt."

Läns museet har under hösten fått ett hedersomnämmande i "Guldstickan" som anordnas av Marknadsföreningen i Jönköping för att lyfta de bästa marknadsföringsinsatserna varje år. Motiveringen lyder "För att förstå vår framtid känns det angeläget att få unga människor att intressera sig för vår historia. Det har Jönköpings läns museum gjort på ett föredömligt sätt med utställningen Kampen i Tiden. Man har inte bara lyssnat på sin unga målgrupp, man har till och med aktivt engagerat den i både utställningsarbete, gamifiering och marknadsföring."

En översyn av organisationen har genomförts vilket resulterat i enheten för Dokumentation, Samlingar och Publika aktiviteter från och med årsskiftet delas upp i två mindre enheter – Enheten

för dokumentation och samlingar respektive Enheten för publik verksamhet vilka kommer ledas av var sin enhetschef. Enheten Verksamhetsstöd upphör och tre av de tekniker som organiserats inom denna enhet fördelas till de nya enheterna medan en fjärde tekniker organiseras inom ramen för museets kansli.

## **Framtida utveckling och väsentliga osäkerhetsfaktorer**

I § 9 i museilagen står följande ”Ett museum ska aktivt förvalta sina samlingar för att nå verksamhetens mål.” För att Jönköpings läns museum ska kunna leva upp till intentionerna i museilagen måste personalresurser på sikt tillsättas då nuvarande resurser inte är tillräckliga för det löpande arbetet med samlingarna. Exempel på detta är att det saknas en anslagsfinansierad konservator för vård och underhåll av samlingarna. Ett ytterligare exempel är att endast hälften av läns museets ca 56.600 kulturhistoriska föremål är katalogiserade och sökbara i databas. Detta är viktiga resursfrågor som Region Jönköpings län i egenskap av stiftare ansvarar för.

Frågan rörande ändamålsenliga magasinlokaler är mer aktuell än någonsin då omfattande mikrobiell tillväxt påvisats i ett av museets externa magasin. Jönköpings kommun hanterar denna fråga i dialog med läns museet och vissa framsteg har gjorts, vilket förhoppningsvis kan leda till att ersättningslokaler för nuvarande externa magasin iordningställs under 2022.

Rapporten från den arkivutredning som gjordes hösten 2021 visar att det även här saknas personella resurser för att långsiktigt kunna säkra och tillgängliggöra läns museets arkiv. Region Jönköpings län kommer under 2022 att uppvaktas även i denna fråga.

Läns museets publika verksamhet kommer de kommande åren fortsätta utvecklingen inom digital förmedling. När den nya organisationen är implementerad och ett antal planerade rekryteringar är genomförda kommer även museet som fysisk mötesplats och kunskapsförmedlare att stärkas.



## Styrelseledamöter 2021

Jönköpings kommun	Inger Gustafsson, ordförande Stefan Bomberg Christina Gardestrand <i>Suppleanter:</i> John Hultberg Björn Johansson
Region Jönköpings län	Raymond Pettersson, 1:e vice ordförande Anders Gustafsson Per Svenberg <i>Suppleanter:</i> Aneth Amundsson Anders Bengtsson
Jönköpings läns hembygdsförbund	Irene Oskarsson, 2:e vice ordförande Kjell Gunnarsson Carl Johan Stillström <i>Suppleanter:</i> Margareta Fridén Maria Leifland
Länsstyrelsen i Jönköpings län	Mattias Sörensen <i>Suppleant:</i> Per-Olof Ringquist
Jönköpings läns museum Personalrepresentant	Britt-Marie Börjesgård <i>Suppleant:</i> Katali Jarefjäll t.o.m. augusti Vera Zherdev fr.o.m. september
Museichef, sekreterare	Johan Gärskog <i>Suppleant:</i> Liselotte Munther t.o.m. oktober Mikael Nordström fr.o.m. november
Jönköpings läns konstförening Adjungerad	Dan Nilsson <i>Suppleant:</i> Karin Arfalk Löwenborg

# RESULTATRÄKNING

Rörelsens intäkter	Not	2021	2020
Bidrag	4	36 378 100	32 485 100
Nettoomsättning	5	15 295 421	13 672 963
Övriga rörelseintäkter	6	1 549 513	2 418 277
<b>Summa intäkter</b>		<b>53 223 034</b>	<b>48 576 340</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror		457 881	320 650
Personalkostnader	7	26 953 985	27 619 917
Övriga externa kostnader	8,9	21 856 198	22 978 549
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	10	1 297 093	1 389 551
<b>Summa kostnader</b>		<b>50 565 157</b>	<b>52 308 666</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>2 657 877</b>	<b>- 3 732 326</b>
<b>Finansiella intäkter och kostnader</b>			
Utdelning på aktier/fonder		-	18 652
Realisationsvinster på aktier/fonder		2 142 623	633 139
Realisationsförluster på aktier/fonder	-	35 246	- 138 941
Ränteintäkter		-	-
<b>Summa finansiella intäkter och kostnader</b>		<b>2 107 377</b>	<b>512 850</b>
<b>Skatt på årets resultat</b>	1	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>4 765 254</b>	<b>- 3 219 476</b>

# BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR	Not	2021-12-31	2020-12-31
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	10		
Samlingar		1 000	1 000
Stadsparken		1 000	1 000
Inventarier		1 792 419	2 745 787
		<u>1 794 419</u>	<u>2 747 787</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	11	17 734 904	16 949 996
		<u>17 734 904</u>	<u>16 949 996</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>19 529 323</b>	<b>19 697 783</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager mm</b>			
Handelsvaror		488 404	562 559
		<u>488 404</u>	<u>562 559</u>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		1 711 161	967 584
Skattefordringar		22 249	-
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		358 853	509 149
		<u>2 092 263</u>	<u>1 476 733</u>
<b>Kassa och bank</b>		<b>17 007 830</b>	<b>5 517 851</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>19 588 496</b>	<b>7 557 142</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>39 117 819</b>	<b>27 254 925</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
Stiftelsekapital		21 941 434	17 176 180
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Förskott från kunder		332 409	350 709
Leverantörsskulder		219 080	717 518
Skatteskulder		-	9 425
Övriga kortfristiga skulder		1 063 718	781 970
Skuld erhållna ej nyttjade bidrag	12	2 728 856	582 856
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13	12 832 322	7 636 268
		<u>17 176 385</u>	<u>10 078 746</u>
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>17 176 385</b>	<b>10 078 746</b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>39 117 819</b>	<b>27 254 925</b>

## Not 1

### Tilläggsupplysningar

#### Redovisnings- och värderingsprinciper och bokslutskommentarer

Årsredovisningen upprättas enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Års- och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

#### Intäkter

##### Varor

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare.

Stiftelsens försäljning av varor i egen butik intäktsredovisas i sin helhet vid försäljningstillfället i enlighet med försäljningsvillkoren.

##### Tjänsteuppdrag

Stiftelsen bedriver endast försäljning av tjänster baserat på redovisning enligt löpande räkning och då redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

##### Gåvor och bidrag

En transaktion i vilken stiftelsen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är det en gåva eller ett erhållet bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att stiftelsen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållet bidrag.

Är det inget bidrag är det en gåva.

##### Gåvor

Gåvor redovisas enligt huvudregeln som intäkt när de erhålls. En gåva som intäktsförts redovisas antingen som en tillgång eller en kostnad beroende på om gåvan förbrukas direkt eller inte. Gåvor som stiftelsen avser att stadigvarande bruka i verksamheten redovisas som anläggningstillgångar. Övriga gåvor, som inte förbrukats, redovisas som omsättningstillgångar.

Gåvor som skall läggas till stiftelsens samlingar och inte får förbrukas för stiftelsens ändamål eller avyttras redovisas direkt mot eget kapital när de erhålls. Dessa gåvor värderas enligt huvudregeln till verkligt värde. För gåvor av enklare karaktär och där ett verkligt värde inte kan fastställas med mindre än att oproportionerliga resurser från museets sida skulle krävas för möjliggörandet av värderingen sker en värdering till 0 kr.

##### Bidrag

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls.

Offentliga bidrag redovisas som bidrag.

## **Inkomstskatt**

Stiftelsens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

Stiftelsen bedriver näringsverksamhet avseende dels konsultverksamhet kopplad till arkeologi, byggnadsvård och konservering och dels butiksförsäljning i museet. Huvudregeln är att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig. För stiftelsen Jönköpings läns museum har den ovan nämnda näringsverksamheten bedömts vara skattepliktig.

I stiftelsens skattekostnad ingår, den skattepliktiga verksamhetens, skatt som avser årets skattepliktiga resultat och del av tidigare års inkomstskatt som ännu inte har redovisats. För näringsverksamheten som bedrivs inom stiftelsen så finns det för inkomståret 2021 inget beskattningsbart resultat. Istället uppvisar näringsverksamheten ett ackumulerat skattemässigt underskott om totalt 9 877 tkr. Någon uppskjuten skattefordran har inte redovisats avseende detta ackumulerade skattemässiga underskott då stiftelsen inte ser att detta underskott skall kunna nyttjas inom överskådlig tid.

Stiftelsen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet.

## **Varulager**

Handelsvaror värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

## **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar.

I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader. Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod.

När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

Datorer 33 %

Inventarier 10-20 %

## **Immateriella tillgångar**

Stiftelsen redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar i enlighet med den så kallade kostnadsföringsmodellen. Enligt denna modell ska alla utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång redovisas som kostnad när de uppkommer.

Detta är fallet även vad gäller externa utgifter.

För Jönköpings Läns Museum utgörs dessa internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar primärt av de utställningar som museet uppför. Utställningarna består till del även av utgifter för materiella anläggningstillgångar och prövning sker av hur stort detta inslag är inför varje färdigställande av en utställning. I de fall där den övervägande delen av utgifterna är att anse vara av immateriell karaktär så bedöms hela utgiften för utställningen att vara av immateriell karaktär varpå kostnadsföringsmodellen tillämpas på hela utgiften för utställningen.

### **Ersättning till anställda**

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificerats som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

### **Leasing**

Stiftelsens samtliga leasingavtal redovisas som operationella, d v s leasingavgiften (inklusive första förhöjd hyra) redovisas linjärt över leasingperioden. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas i noten till nominellt belopp.

### **Finansiella tillgångar**

Vid anskaffningstidpunkten värderas finansiella tillgångar till anskaffningsvärde med tillägg för direkta transaktionsutgifter.

Efter det första redovisningstillfället värderas långfristiga placeringar enligt lägsta värdets princip, dvs till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Alla tillgångar som innehas för riskspridning anses ingå i en värdepappersportfölj och betraktas därmed som en post vid värdering enligt lägsta värdets princip respektive vid nedskrivningsprövning.

## **Not 2**

### **Uppskattningar och bedömningar**

Vid upprättandet av årsredovisningen krävs att kvalificerade uppskattningar och bedömningar görs för redovisningsändamål. Dessa kan påverka såväl resultaträkning och balansräkning som tilläggsinformation som lämnas i de finansiella rapporterna. Dessutom görs bedömningar vid tillämpningen av aktuella redovisningsprinciper. Uppskattningar och bedömningar spelar en viktig roll bland annat vid värderingen av:

#### Värdering av kundfordringar

Värdering av osäkra kundfordringar inom uppdragsverksamheten sker individuellt baserat på bedömd betalningsförmåga. Kundfordringarna består av en relativt stor mängd kunder, dvs. det finns därmed oftast ingen enskild stor fordran vilket ger en god riskspridning.

#### Bedömd nyttjandeperiod för materiella anläggningstillgångar

De antaganden som gjorts avseende ekonomisk livslängd per anläggningstyp sker med utgångspunkt från den erfarenhet museets ledning har av liknande tillgångar och den tänkta användningen i verksamheten.

Jönköpings läns museums samlingar omfattar föremål, arkivalier, målningar, bilder, fotografier, böcker och kulturmiljöer. Museisamlingen förvaltas för allmänhetens räkning. Länsmuseumernas nuvarande tolkning av redovisningsregelverket vilar på en historisk praxis som sedan lång tid tillbaka säger att registrerade museiobjekt aldrig kan avyttras. Jönköpings läns museum ser därför inte sin samling som en realiserbar tillgång vilket innebär att den därför inte redovisas i balansräkningen. Det totala försäkringsvärdet avseende museets samlingar uppgår till 53 292 133kr.

#### Bedömning av behov avsättningar

I Länsmuseumets uppdrag ingår att framställa rapporter i olika pågående och avslutade projekt inom arkeologi, konservering och byggnadsvård. Återstående kostnader för färdigställande av rapporter finns reserverade i Länsmuseumets bokslut. Länsmuseumets ledning gör kontinuerliga bedömningar av att erforderliga avsättningar finns och har ett stort fokus på att säkerställa att rätt prioritering sker i det pågående arbetet med rapportskrivning.

#### Förekomsten av eventalförpliktelser

Länsmuseumet är avtalspart i ett flertal avtal av varierande karaktär. Avtalens komplexitet kan vara av varierande karaktär och Länsmuseumet är då, av naturliga skäl, exponerade för större risker som negativt kan påverka verksamheten. Museets ledning utför löpande uppskattningar och bedömningar avseende ingångna avtal för att bedöma Länsmuseumets riskexponering.

### Not 3

#### **Erhållna gåvor**

Stiftelsen har under året erhållit gåvor enligt nedan.

Givare:	Typ av föremål:
Åza Fjällborg, Jönköping	Spelkonsol, I.Q. Stacking, för spelet Tetris
Per Nelzén, Blomsterboden, Eksjö	Visir, covid-19-pandemin
Kvarteret Graniten 6 i Jönköping AB	Neonskylt "Park Hotell", Jönköping
Jan Green, Tenhult	Branduniformer från Brandförsvaret/ Räddningstjänsten i Jönköpings kommun
Huskvarna Hembygdsförening	Arkeologiska fynd, arkivhandlingar (ritningar, dagböcker) och fotografier (negativ och positiv) från arkeologiska undersökningar av den medeltida befästningen Rumlaborg i Huskvarna, samt lösfynd från Huskvarna och Hakarps socken
Ola Depui, Hestra	Dräktbilder, digitala fotografier (108 st ), på dräktplagg i Jönköpings läns museums samling kopplade till föremålsposter och publicerade på Digitalt museum 2021
Högshults Metallfabrik, Kulltorp, Gnosjö	Dörrtrycken från Högshults Metallfabrik, Kulltorp
Erik Ågren, Hisings Backa	Borstbinderiverktyg efter borstbindare Edvin Ågren, Jönköping
Ruth Asp-Odlander, Earlwood, Australien,	Mans- och kvinnodräkt från Kina, Yunnan, efter missionärerna Karl och Hanna Asp
Mattias Westerberg, Gränna	Arkeologiska lösfynd av metall påträffade i Gränna
Bengt Arne Runnerström	3 originalskisser av John Bauer
Birgitta Andersson	6 målningar, 4 grafiska blad samt 3 skissböcker av Birgitta Andersson
Pär-Gunnar Björck	Gipsstaty av Thorwad Alef

**Not 4**

<b>Erhållna bidrag</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Region Jönköpings län	31 217 000	23 919 000
Jönköpings kommun	3 266 082	6 523 800
Riksantikvarieämbetet	510 275	534 029
Länsarbetsnämnd, lönebidrag	1 384 743	1 508 271
	<b>36 378 100</b>	<b>32 485 100</b>

Lokalerna som ägs av Jönköpings kommun disponerades hyresfritt tom 30 juni 2021. Värdet härav har av Jönköpings kommun beräknats till 3 266 082 kr (6 523 800 kr helår) vilket har redovisats som anslag från Jönköpings kommun respektive kostnad för lokaler. Fr o m 1 juli har hyran fakturerats och motsvarande bidrag har kommit från Region Jönköpings län.

**Not 5**

<b>Nettoomsättning</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Konsultverksamhet	14 187 826	12 794 259
Butik och förlag	1 107 595	878 704
	<b>15 295 421</b>	<b>13 672 963</b>

**Not 6**

<b>Övriga rörelseintäkter</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Hyresintäkter	355 992	366 700
Publika aktiviteter	419 863	495 854
Tillfälliga projektintäkter	430 000	729 760
Övriga rörelseintäkter	343 658	825 963
	<b>1 549 513</b>	<b>2 418 277</b>

**Not 7****Anställda och personalkostnader**

	<b>2021</b>	<b>varav män</b>	<b>2020</b>	<b>varav män</b>
Antalet anställda	48	15	47	15

**Löner, andra ersättningar och sociala kostnader**

	<b>2021</b>		<b>2020</b>	
	Löner och ersättningar	Sociala kostnader	Löner och ersättningar	Sociala kostnader
Styrelse och museichef	1 218 726	578 397	2 089 494	542 222
(varav pensionskostnader)		112 209		105 290
Övriga anställda	17 071 238	7 330 272	17 521 984	6 992 244
(varav pensionskostnader)		1 679 610		2 000 515
Summa	<b>18 289 964</b>	<b>7 908 669</b>	<b>19 611 478</b>	<b>7 534 466</b>

**Styrelseledamöter och ledande befattningshavare**

	<b>2021</b>		<b>2020</b>	
	Antal på balansdagen	Varav män	Antal på balansdagen	Varav män
Styrelseledamöter	12	67%	12	67%
Museichef	1	100%	1	100%



**Not 8**

<b>Operationell leasing</b>	<b><u>2021</u></b>	<b><u>2020</u></b>
Framtida minimileaseavgiftersom ska erläggas	6 897 112	4 610 180
Förfaller till betalning inom ett år	1 379 422	922 036
Förfaller till betalning senare än ett men inom 5 år	5 517 689	3 688 144
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	1 379 422	922 036

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda inventarier och bilar. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp. Inventarier leasas på tre till fem år med möjlighet till utköp. Bilar leasas på tre till fyra år med möjlighet till utköp.

**Not 9**

<b>Övriga externa kostnader</b>	<b><u>2021</u></b>	<b><u>2020</u></b>
Hyeskostnader	8 452 886	6 738 710
Driftskostnader	3 269 204	2 120 686
Verksamhetskostnader	3 744 464	9 823 873
Konsultverksamhet	6 389 644	4 295 279
	<u>21 856 198</u>	<u>22 978 549</u>

**Not 10****Materiella anläggningstillgångar**

<b>Samlingar</b>	<b><u>2021-12-31</u></b>	<b><u>2020-12-31</u></b>
Ingående ack värde	1 000	1 000
Utgående ack värde	1 000	1 000

**Stadsparken**

	<b><u>2021-12-31</u></b>	<b><u>2020-12-31</u></b>
Ingående ack värde	1 000	1 000
Utgående ack värde	1 000	1 000

**Inventarier**

	<b><u>2021-12-31</u></b>	<b><u>2020-12-31</u></b>
Ingående ack anskaffningsvärde	15 737 107	18 307 725
Årets förändringar		
Utrangeringar	-	2 903 253
Inköp/omfördelning från pågående nyanläggning	<u>343 725</u>	<u>332 635</u>
Utgående ack anskaffningsvärde	16 080 832	15 737 107
Ing ack avskrivningar	- 12 991 319	- 14 505 021
Årets förändringar		
Utrangeringar		2 903 253
Avskrivningar enl plan	- <u>1 297 093</u>	- <u>1 389 551</u>
Utg ack avskrivningar	- <u>14 288 412</u>	- <u>12 991 319</u>
Summa enligt balansräkning	1 792 419	2 745 787

## Not 11

### Långfristiga värdepappersinnehav för stadigvarande innehav

	Antal	Bokfört värde
Handelsbanken Amerika Sm T(A10 SEK)	898,9733	517 809
Handelsbanken Europa Ind Cri A9 SEK	6527,5613	829 830
Handelsbanken Ftgobl Inv Gr A10 SEK	24392,2496	2 502 685
Handelsbanken Global Ind Cr(A9 SEK)	1072,8167	393 000
Handelsbanken Hälsöv Tema (A10 SEK)	658,7625	178 863
Handelsbanken Hållb Energi A10 SEK	474,3791	84 772
Handelsbanken Hållb GI Obl (A10S)	18128,274	1 808 963
Handelsbanken Japan Tema A10 SEK	5716,2246	585 238
Handelsbanken Långränta A10 SEK	17732,134	2 097 517
Handelsbanken Realränta A10 SEK	9925,1362	1 182 019
Handelsbanken Räntestrategi A10 SEK	18714,6924	1 947 313
Handelsbanken Sve 100 Indx Cri A9S	3687,437	1 314 758
Handelsbanken Sve Selektiv A10 SEK	1758,935	857 927
Handelsbanken Svenska Småb A10 SEK	479,3905	786 761
Handelsbanken Sverige Tema A10 SEK	0,0777	181
Handelsbanken Tillv Tema A10 SEK	1059,2019	370 804
Handelsbanken Tillväxt Obl(A10 SEK)	17434,5604	1 907 672
Handelsbanken USA Ind Cri A9 SEK	760,666	368 792
		<hr/>
		17 734 904

Värdering har skett till lägsta av anskaffningsvärdet och marknadsvärdet enligt kollektiv värdering. Marknadsvärdet per 2021-12-31 uppgår till 21 184 227,87kr.

## Not 12

<b>Skuld erhållna ej nyttjade bidrag</b>	<b><u>2021-12-31</u></b>	<b><u>2020-12-31</u></b>
Ingående balans	582 856	750 935
Erhållet under året	2 241 000	250 000
lansspråktaget under året	- 95 000	- 418 079
<hr/> Summa utgående balans	<hr/> 2 728 856	<hr/> 582 856

## Not 13

<b>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b><u>2021-12-31</u></b>	<b><u>2020-12-31</u></b>
Löner och semesterlöneskuld	793 127	747 507
Skuld sociala kostnader	732 207	717 082
Övriga upplupna kostnader	5 168 731	106 804
Reserveringar för pågående projekt avseende konsultverksamhet	6 138 257	6 064 876
	<hr/> 12 832 322	<hr/> 7 636 268

## Not 14

	<b><u>2021-12-31</u></b>	<b><u>2020-12-31</u></b>
Ställda säkerheter	inga	inga
Ansvarsförbindelser	inga	inga

**Not 15****Nyckeltal**

Soliditeten har beräknats som stiftelsekapital i procent av balansomslutning.

**Not 16****Händelser efter balansdagen**

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen.

# STIFTELSEN JÖNKÖPINGS LÄNS MUSEUM

Årsredovisning 2021

## Tack

Stiftelsen Jönköpings läns museum framför ett varmt tack till personalen och till alla som under det gångna året lämnat verksamheten sitt stöd.

Jönköping som framgår av den digitala signeringen.

Inger Gustafsson  
Ordförande  
Jönköpings kommun

Stefan Bomberg  
Jönköpings kommun

Christina Gardestrand  
Jönköpings kommun

Raymond Pettersson  
1:e vice ordförande  
Region Jönköpings län

Anders Gustafsson  
Region Jönköpings län

Per Svenberg  
Region Jönköpings län

Irene Oskarsson  
2:e vice ordförande  
Jönköpings läns  
hembygdsförbund

Kjell Gunnarsson  
Jönköpings läns  
hembygdsförbund

Carl Johan Stillström  
Jönköpings läns hembygdsförbund

Mattias Sörensen  
Länsstyrelsen i Jönköpings län

Britt-Marie Börjesgård  
Personalrepresentant  
Jönköpings läns museum

Johan Gärskog  
Museichef  
Jönköpings läns museum

## Revisionsberättelse enligt digital signering

Britt-Inger Leander  
Jönköpings kommun

Thomas Werthén  
Region Jönköpings län

Lars-Olof Egbäck  
Jönköpings läns hembygdsförbund

Mats Nilsson  
Auktoriserad revisor  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 20 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 20 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 20 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 20 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 20 sider før denne side

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmitteckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 21 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 21 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 21 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 21 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 21 sider før denne side

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 22 pages before this page  
Dokumentet inneholder 22 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 22 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 22 sider før denne side

Detta dokument innehåller 22 sidor före denna sida

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende