



JÖNKÖPINGS LÄNS MUSEUM



Årsredovisning 2020

Omslagsbild: Två elever i årskurs 5 från Kålgårdskolan spelar och upplever den nyöppnade, kulturhistoriska utställningen Kampen i Tiden.

Stiftelsen Jönköpings läns museum

Organisationsnummer 826000–9322

Förvaltningsberättelse 2020

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen Jönköpings läns museum bedriver museiverksamhet genom att förvalta och vårda de samlingar som ägs av stiftelsen och håller dem tillgängliga för allmänheten samt bedriver annan därmed förenlig och närstående kulturell verksamhet. Stiftelsen är skattepliktig avseende näringsverksamhet inom arkeologi, byggnadsvård, konservering samt butiksförsäljning.

Ändamålet med stiftelsens verksamhet

Stiftelsen bildades den 22 juni 1977 av Jönköpings läns landsting, Jönköpings kommun samt Jönköpings läns hembygdsförbund. Stiftelsen ska såsom ansvarig för läns museiverksamheten enligt skrivningen i stiftelsestadgarna,

”...huvudsakligen i Jönköpings län bedriva och främja kulturminnesvård och museal verksamhet liksom annan därmed förenlig kulturell verksamhet.”

(Ur stiftelsestadgarna § 1)

Styrelse 2019 – 2022

Stiftelsens styrelse bestod av:

12 ledamöter jämte 9 suppleanter.

De 3 stiftarna har vardera utsett 3 ledamöter och 2 suppleanter.

1 ledamot och 1 suppleant från länsstyrelsen.

1 ledamot och 1 suppleant som representerar läns museets personal.

1 adjungerad och 1 suppleant från Jönköpings läns konstförening.

Länsmuseichefen är självskriven ledamot med ställföreträdande museichef som suppleant.

Beredningsutskottet bestod av:

Ordförande, Inger Gustafsson, representerande Jönköpings kommun.

Vice ordförande, Raymond Pettersson, representerande Region Jönköpings län.

Andre vice ordförande, Irene Oskarsson representerande Jönköpings läns hembygdsförbund.

Hur har stiftelsens ändamål främjats under året

Den pågående pandemin har på ett omfattande sätt präglat verksamheten under året vilket främst inneburit att verksamhetens publika delar till stora delar inte kunnat genomföras. En del av planerade program och utställningar har skjutits på framtiden medan andra ställts in.

Den nya basutställningen Kampen I Tiden färdigställdes under hösten och skulle ha invigts i november, men på grund av rådande omständigheter fick även detta evenemang ställas in. Det är dock oerhört glädjande att Jönköpings läns museum nu har en ny basutställning som ligger i nationell framkant vilken från ax till limpa är framtagen tillsammans med ungdomar från länet – helt enkelt en stolthet för museet och länet vilket kommer betyda mycket de kommande åren vad gäller förmedling av kulturarv i länet. Investeringen har under en treårsperiod kostat 6 491 467 kronor.

Bland årets mer intressanta arkeologiprojekt kan nämnas undersökningar av en krukmakarverkstad i Jönköping. Lämningar påträffades efter en ugn där man bränt olika slags keramiska produkter, bland annat krukor, skålar, fat och kakel till kakelugnar. Det visade sig att här även glaserats kritpipor. På tomten vid krukmakeriet har rester påträffats av ett flertal byggnader; en verkstad med brännugn, drejplats, en trolig torkugn samt ett bostadshus i anslutning till verkstaden vilken dateras till andra halvan av 1600-talet.

Ett av årets mer omfattande konserveringsuppdrag genomfördes i Hossmo kyrka, strax söder om Kalmar. Kyrkan är till sina äldsta delar från tidigt 1100-tal. Som för de flesta kyrkor har om- och tillbyggnader gjorts under seklerna som passerat. Under 2020 har en genomgripande invändig restaurering utförts, där bland annat väggar och tak rengjorts, elinstallationer bytts ut. Inredningen har också fått ändrad färgsättning. En omgestaltning av koret med absiden (halvrund utbyggnad) har också inbegripits, bland annat har den tidigare altaruppsatsen plockats bort. Konserveringsarbeten har utförts på bemålade inventarier, de flesta från 1600–1700-tal, men även på den medeltida kalkmålningen i korabsidens tak.

Det utvecklas nya metoder för att dokumentera det byggda kulturarvet. Ett exempel är den app som Länsstyrelsen i Jönköpings län utvecklat i samarbete med länsmuseum. Huvudtanken är att större delen av insatserna vid en byggnadsinventering skall göras ute i fält med hjälp av en mobiltelefon, där registrering, karakterisering, värdering och fotografering sker. Under år 2020 har denna metod tillämpats i delar av Habo, Jönköpings och Värnamo kommuner.

Hösten 2020 gjordes en filminspelning av UR i länsmuseumets utställningssalar, i samverkan med Jönköpings läns museum. Totalt spelades sju inslag in från länets historia, med ca 2 h speltid. Inslagen finns på urplay.se och tabblådes i Kunskapskanalen. Höga tittarsiffror och stor bredd i målgruppen som nåddes.

Museets verksamhet har under året tagit stora steg i den digitala utvecklingen, inte minst publikt där sociala medier, bloggar, filmer via Youtube samt digitala visningar och program erbjudits i allt större omfattning vilket rönt stor uppskattning hos många av länets invånare. Ett exempel på detta är den uppmärksammade filmen om byggnationen av Vätterleden som under första månaden på museets Youtube-kanal hade inte mindre än 150.000 visningar.

Effekttabell

Nedan är ett urval av mål och uppföljning av dessa i enlighet med Verksamhetsplan 2020.

Effektmål	Utfall	Kommentar
Under 2020 genomförs en särskild satsning på att utveckla museets kommunikativa insatser i museets kanaler för att tydliggöra museets läsnärvaro.	Besök webbplats 2020: 254 387 2019: 174 178	De kommunikativa och digitala insatserna har gett ett påtagligt resultat. Den kvantitativa ökningen säkerställer dock inte att medborgarnas förståelse och engagemang för museet per automatik har ökat men ökningen kan ses som en indikator på att sannolikheten för detta är stor.
Under 2020 använder museet kommunikation som ett värdeskapandeverktyg för att öka medborgarens förståelse och engagemang för museet som en viktig och angelägen kulturinstitution.	Facebook Antal följare: 4747 2019: 4388 En ökning med ca 360 följare, ca 8 % Instagram Antal följare: 2922 2019: 2400 En ökning med ca 520 följare, ca 21% Nyhetsbrev 951 prenumeranter. 2019: 788. En ökning med ca 160 prenumeranter, ca 20 % Antal visningar totalt YouTube: 215 949 2019: 10 612 En ökning med ca 205 000 (!) eller 1900%	
Under 2020 arbetar museet fram lämplig utställning för lästurné under 2021.	En projektbeställning är framtagen och en arbetsgrupp och styrgrupp är tillsatta. En extern formgivare har tagit fram ett förslag till innehåll och form. Utställningen, vilken kommer produceras under första halvan av 2021 kommer heta "I skuggan av ett äppelträd".	Turnéplan kommer under 2021 fastställas, men på grund av Coronapandemin är det i dagsläget svårt att veta i vilken utsträckning utställningen kommer kunna visas.
Under 2020 drivs frågan kring en huvudmannadialog kring 1997 års överenskommelse, vilken ligger till grund för anslagstilldelningen till museet, i syfte att få till ett nytt relevant avtal.	Museichefen tog i höstas initiativ till ett antal dialogmöten mellan stiftarna i syfte att få tillstånd ett tydligt avtal och som långsiktigt skapar förutsättningar för läsmuseets utveckling.	Dialogmötena har varit konstruktiva och ett utkast till avtal är nu föremål för politisk beredning.

Flerårsöversikt

Nedan visas utvecklingen under de tre senaste åren.

	2020	2019	2018
Rörelsens intäkter (tkr)	48 576	49 413	54 581
Årets resultat (tkr)	- 3 219	137	6 204
Soliditet	63,0	62,2	64,1

Stiftelsens förändring i eget kapital

Stiftelsekapital	2020	2019
Ingående stiftelsekapital	20 395 657	20 258 911
Årets resultat	- 3 219 476	136 745
Utgående stiftelsekapital	17 176 180	20 395 657

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Under många år har det mer eller mindre akuta behovet av ändamålsenliga magasins- och arkivlokaler diskuterats mellan stiftarna. Under 2020 har tydliga framsteg gjorts bland annat genom att den tillsatta arbetsgruppen tagit fram ett tydligt lokalprogram baserat på läns museets behov idag och 20–30 år framåt i tiden. Utifrån detta lokalprogram har arkitektfirman Krook & Tjäder fått i uppdrag att ta fram skisser samt översiktligt kostnadsberäkna alternativa lösningar. Styrgruppen för magasinsfrågan kommer under våren 2021 att ta ställning till de alternativ som arbetats fram.

Frågan kring behovet av nya magasins- och arkivlokaler har under året ytterligare aktualiserats då museet haft ett antal vattenläckor i nuvarande magasin. Utöver detta har det under hösten uppmärksamrats att en av museets externa magasinslokaler har allvarliga brister både arbetsmiljömässigt och samlingsförvaltningsmässigt. Bristerna består dels av mikrobiell tillväxt i taket på byggnaden, dels på skador orsakade av skadedjur. Arbetsmiljömässigt har riskbedömningar genomförts där också handlingsplaner upprättats och följts upp.

En översiktlig utredning har under hösten tillsatts för att bland annat få en bild över om det finns mögelsporer, bakterier etc. som skadat föremål och i så fall vilka föremålstyper och i vilken omfattning detta skett. Utredningen har också undersökt om det finns skäl att tro att eventuella skador i så fall förvärras med tiden om föremålen inte flyttas och saneras.

Utredningen visar att ca 20 % av föremålen är i akut behov av sanering och flytt samt att alla föremål på sikt bör saneras och flyttas till ändamålsenliga lokaler.

Kostnaden för dessa åtgärder är svåra att beräkna men det handlar sannolikt om miljonbelopp. Mot denna bakgrund har museichefen gjort en skrivelse till Region Jönköping med hemställan om ekonomiskt stöd för att kunna påbörja det omfattande arbetet med sanering och flytt till ändamålsenliga lokaler. Frågan hanteras parallellt med detta som ett pågående skadeärende vilket hanteras av försäkringsbolag.

Under hösten har medarbetarundersökningen ”Dialogen” genomförts. Resultatet visar fortsatt att personalen generellt är nöjda med arbetssituation och arbetsmiljö. De brister som personalen framför allt upplever är kopplade till tidspress och att arbetsuppgifter ofta inte hinner avslutas som planerats. En större andel än tidigare upplever också att de får fysiska besvär av arbetet. Enheterna ska under våren 2021 arbeta med att analysera enhetsresultaten och ta fram handlingsplaner för förbättringsarbete.

Framtida utveckling och väsentliga osäkerhetsfaktorer

Ledningsgruppen har under hösten arbetat målinriktat med att tolka de styrdokument som verksamheten har att förhålla sig till. Utifrån detta arbete har styrelsen fattat beslut om definition av läns museets grunduppdrag, 7 prioriterade utvecklingsområden, Verksamhetsplattform 2021–2024 inklusive övergripande mål samt hur verksamheten ska följa upp dessa mål. Verksamhetsplattformen kommer utgöra grunden för de årliga verksamhetsplanerna som styrelsen har att besluta om samt följa upp.

1997 ändrades konstruktionen av det hälftindelade kostnadsansvaret mellan stiftarna Jönköpings kommun och dåvarande Landstinget genom en renodling av ansvarsfrågorna. Därmed kom Jönköpings kommun genom Kulturnämnden att svara för stiftelsens lokalkostnad och dåvarande Landstinget att svara för bidrag till stiftelsens verksamhetskostnader i övrigt. Tanken då var att förändringen skulle vara kostnadsneutral för de två finansierarna.

Sedan 1997 har balansen mellan de två finansierarna förskjutits. Region Jönköpings läns andel av Läns museets finansiering har successivt ökat under åren.

Under åren har det vid ett flertal tillfällen förts diskussioner med Läns museet avseende såväl verksamhetens finansiering som olika typer av hyresfrågor och åtgärder i lokalerna. Även den organisatoriska frågan har utretts, dock utan att resultera i någon förändring.

Mot denna bakgrund tog museichefen i höstas initiativ till ett antal dialogmöten mellan stiftarna i syfte att få tillstånd ett tydligt avtal och som långsiktigt skapar förutsättningar för läns museets utveckling. Mötena har varit konstruktiva och ett utkast till avtal är nu föremål för politisk beredning.



Styrelseledamöter 2020

Jönköpings kommun	Inger Gustafsson, ordförande Stefan Bomberg Eva Swedberg <i>Suppleanter:</i> John Hultberg Björn Johansson
Region Jönköpings län	Raymond Pettersson, 1:e vice ordförande Anders Gustafsson Per Svenberg <i>Suppleanter:</i> Aneth Amundsson Anders Bengtsson
Jönköpings läns hembygdsförbund	Irene Oskarsson, 2:e vice ordförande Kjell Gunnarsson Carl Johan Stillström <i>Suppleanter:</i> Margareta Fridén Maria Leifland
Länsstyrelsen i Jönköpings län	Mattias Sörensen <i>Suppleant:</i> Per-Olof Ringquist
Jönköpings läns museum Personalrepresentant	Britt-Marie Börjesgård <i>Suppleant:</i> Katali Jarefjäll
Museichef, sekreterare	Sergei Muchin t.o.m. maj Johan Gärskog fr.o.m. juni <i>Suppleant:</i> Liselotte Munther
Jönköpings läns konstförening Adjungerad	Dan Nilsson <i>Suppleant:</i> Karin Arfalk Löwenborg



RESULTATRÄKNING

Rörelsens intäkter	Not	2020	2019
Bidrag	4	32 485 100	31 797 463
Nettoomsättning	5	13 672 963	14 989 569
Övriga rörelseintäkter	6	2 418 277	2 625 531
Summa intäkter		48 576 340	49 412 563
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		320 650	336 131
Personalkostnader	7	27 619 917	29 528 651
Övriga externa kostnader	8,9	22 978 549	18 614 213
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	10	1 389 551	1 275 151
Summa kostnader		52 308 666	49 754 146
Rörelseresultat	-	3 732 326	- 341 583
Finansiella intäkter och kostnader			
Utdelning på aktier/fonder		18 652	30 086
Realisationsvinster på aktier/fonder		633 139	538 612
Realisationsförluster på aktier/fonder	-	138 941	- 90 371
Ränteintäkter		-	-
Summa finansiella intäkter och kostnader		512 850	478 328
Skatt på årets resultat	1	-	-
Årets resultat	-	3 219 476	136 745

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR	Not	2020-12-31	2019-12-31
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	10		
Samlingar		1 000	1 000
Stadsparken		1 000	1 000
Inventarier		2 745 787	3 802 703
		<u>2 747 787</u>	<u>3 804 703</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	11	16 949 996	16 621 775
		<u>16 949 996</u>	<u>16 621 775</u>
Summa anläggningstillgångar		19 697 783	20 426 478
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Handelsvaror		562 559	501 537
		<u>562 559</u>	<u>501 537</u>
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		967 584	1 598 887
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		509 149	356 388
		<u>1 476 733</u>	<u>1 955 275</u>
Kassa och bank		5 517 851	9 784 914
Summa omsättningstillgångar		7 557 142	12 241 725
Summa tillgångar		27 254 925	32 668 203
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Stiftelsekapital		17 176 180	20 395 657
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder		350 709	353 369
Leverantörsskulder		717 518	1 564 255
Skatteskulder		9 425	52 535
Övriga kortfristiga skulder		781 970	666 965
Skuld erhållna ej nyttjade bidrag	12	582 856	750 935
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13	7 636 268	8 884 488
		<u>10 078 746</u>	<u>12 272 546</u>
Summa kortfristiga skulder		10 078 746	12 272 546
Summa eget kapital och skulder		27 254 925	32 668 203

Not 1

Tilläggsupplysningar

Redovisnings- och värderingsprinciper och bokslutskommentarer

Årsredovisningen upprättas enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Års- och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Intäkter

Varor

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare.

Stiftelsens försäljning av varor i egen butik intäktsredovisas i sin helhet vid försäljningstillfället i enlighet med försäljningsvillkoren.

Tjänsteuppdrag

Stiftelsen bedriver endast försäljning av tjänster baserat på redovisning enligt löpande räkning och då redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Gåvor och bidrag

En transaktion i vilken stiftelsen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är det en gåva eller ett erhållt bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att stiftelsen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållt bidrag.

Är det inget bidrag är det en gåva.

Gåvor

Gåvor redovisas enligt huvudregeln som intäkt när de erhålls. En gåva som intäktsförts redovisas antingen som en tillgång eller en kostnad beroende på om gåvan förbrukas direkt eller inte. Gåvor som stiftelsen avser att stadigvarande bruka i verksamheten redovisas som anläggningstillgångar. Övriga gåvor, som inte förbrukats, redovisas som omsättningstillgångar.

Gåvor som skall läggas till stiftelsens samlingar och inte får förbrukas för stiftelsens ändamål eller avyttras redovisas direkt mot eget kapital när de erhålls. Dessa gåvor värderas enligt huvudregeln till verkligt värde. För gåvor av enklare karaktär och där ett verkligt värde inte kan fastställas med mindre än att oproportionerliga resurser från museets sida skulle krävas för möjliggörandet av värderingen sker en värdering till 0 kr.

Bidrag

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls.

Offentliga bidrag redovisas som bidrag.



Inkomstskatt

Stiftelsens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

Stiftelsen bedriver näringsverksamhet avseende dels konsultverksamhet kopplad till arkeologi, byggnadsvård och konservering och dels butiksförsäljning i museet. Huvudregeln är att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig. För stiftelsen Jönköpings läns museum har den ovan nämnda näringsverksamheten bedömts vara skattepliktig.

I stiftelsens skattekostnad ingår, den skattepliktiga verksamhetens, skatt som avser årets skattepliktiga resultat och del av tidigare års inkomstskatt som ännu inte har redovisats. För näringsverksamheten som bedrivs inom stiftelsen så finns det för inkomståret 2020 inget beskattningsbart resultat. Istället uppvisar näringsverksamheten ett ackumulerat skattemässigt underskott om totalt 9 213 tkr. Någon uppskjuten skattefordran har inte redovisats avseende detta ackumulerade skattemässiga underskott då stiftelsen inte ser att detta underskott skall kunna nyttjas inom överskådlig tid.

Stiftelsen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet.

Varulager

Handelsvaror värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar.

I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uttrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader. Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

Datorer 33 %

Inventarier 10-20 %

Immateriella tillgångar

Stiftelsen redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar i enlighet med den så kallade kostnadsföringsmodellen. Enligt denna modell ska alla utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång redovisas som kostnad när de uppkommer. Detta är fallet även vad gäller externa utgifter.



För Jönköpings Läns Museum utgörs dessa internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar primärt av de utställningar som museet uppför. Utställningarna består till del även av utgifter för materiella anläggningstillgångar och prövning sker av hur stort detta inslag är inför varje färdigställande av en utställning. I de fall där den övervägande delen av utgifterna är att anse vara av immateriell karaktär så bedöms hela utgiften för utställningen att vara av immateriell karaktär varpå kostnadsföringsmodellen tillämpas på hela utgiften för utställningen.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificerats som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Leasing

Stiftelsens samtliga leasingavtal redovisas som operationella, d v s leasingavgiften (inklusive första förhöjd hyra) redovisas linjärt över leasingperioden. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas i noten till nominellt belopp.

Finansiella tillgångar

Vid anskaffningstidpunkten värderas finansiella tillgångar till anskaffningsvärde med tillägg för direkta transaktionsutgifter.

Efter det första redovisningstillfället värderas långfristiga placeringar enligt lägsta värdets princip, dvs till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Alla tillgångar som innehåser för riskspridning anses ingå i en värdepappersportfölj och betraktas därmed som en post vid värdering enligt lägsta värdets princip respektive vid nedskrivningsprövning.

Not 2

Uppskattningar och bedömningar

Vid upprättandet av årsredovisningen krävs att kvalificerade uppskattningar och bedömningar görs för redovisningsändamål. Dessa kan påverka såväl resultaträkning och balansräkning som tilläggsinformation som lämnas i de finansiella rapporterna. Dessutom görs bedömningar vid tillämpningen av aktuella redovisningsprinciper. Uppskattningar och bedömningar spelar en viktig roll bland annat vid värderingen av:

Värdering av kundfordringar

Värdering av osäkra kundfordringar inom uppdragsverksamheten sker individuellt baserat på bedömd betalningsförmåga. Kundfordringarna består av en relativt stor mängd kunder, dvs. det finns därmed oftast ingen enskild stor fordran vilket ger en god riskspridning.

Bedömd nyttjandeperiod för materiella anläggningstillgångar

De antaganden som gjorts avseende ekonomisk livslängd per anläggningstyp sker med utgångspunkt från den erfarenhet museets ledning har av liknande tillgångar och den tänkta användningen i verksamheten.

Jönköpings läns museums samlingar omfattar föremål, arkivalier, målningar, bilder, fotografier, böcker och kulturmiljöer. Museisamlingen förvaltas för allmänhetens räkning. Länsmuseernas nuvarande tolkning av redovisningsregelverket vilar på en historisk praxis som sedan lång tid tillbaka säger att registrerade museiobjekt aldrig kan avyttras. Jönköpings läns museum ser därför inte sin samling som en realiserbar tillgång vilket innebär att den därför inte redovisas i balansräkningen. Det totala försäkringsvärdet avseende museets samlingar uppgår till 51 739 936kr.

Bedömning av behov avsättningar

I Länsmuseets uppdrag ingår att framställa rapporter i olika pågående och avslutade projekt inom arkeologi, konservering och byggnadsvård. Återstående kostnader för färdigställande av rapporter finns reserverade i Länsmuseets bokslut. Länsmuseets ledning gör kontinuerliga bedömningar av att erforderliga avsättningar finns och har ett stort fokus på att säkerställa att rätt prioritering sker i det pågående arbetet med rapportskrivning.

Förekomsten av eventalförpliktelser

Länsmuseet är avtalspart i ett flertal avtal av varierande karaktär. Avtalens komplexitet kan vara av varierande karaktär och Länsmuseet är då, av naturliga skäl, exponerade för större risker som negativt kan påverka verksamheten. Museets ledning utför löpande uppskattningar och bedömningar avseende ingångna avtal för att bedöma Länsmuseets riskexponering.

Not 3

Erhållna gåvor

Stiftelsen har under året erhållit gåvor enligt nedan.

Givare:	Typ av föremål:
Jan Starck, Jönköping	Skolklocka, Hagshults skola
Patricia Hallman, Gränna	Uniform för kvinnlig soldat i Frälsningsarmén
Frälsningsarmén, 6:e kåren i Stockholm, numera Kungsholmskåren	Insamlingsbössa, Frälsningsarmén, 6:e kåren i Stockholm
Fredrik Stenman, Engströms Urmakeri, Jönköping	Urmakeri- och optikerföremål, (26 huvudnummer) från Engströms Urmakeri, Jönköping
Jan Lindahl, Göteborg	Offsettryck, (2 st), topografiska motiv från Jönköping och Huskvarna
Trafikverket och Länsstyrelsen i Jönköpings län	Milstolpe, 1/4 mil Mo härad 1871
Marianne Jansson, Jönköping	Spjutspets av flinta, retuscherad
Sigge Hellberg, Sofia Fredin och Elias Madsen, Jönköping	Kanonkula från Munksjön
Helena Johansson, Lekeryd	Sabel från sjön Stora Nätaren
Liam D. Jensen, LDJ Independent Historical Archivist, Australien	Legofigur, "Lego Saga" med Tännösvärdet
Anita Blomqvist, Jönköping	Broderihandarbeten, mönster, kreditböcker (17 huvudnummer, 2 volymer) från Maria Mellins Eftr. handarbetsaffär i Jönköping
Åsa Rosén, Norrahammar	Affisch "Tvätta händerna"
Lars Sundahl, Huskvarna	Glasbuteljer/-flaskor, glasföremål, glasblåsarverktyg (42 huvudnummer) från Sunds glasbruk

Not 4

Erhållna bidrag	2020	2019
Region Jönköpings län	23 919 000	23 303 000
Jönköpings kommun	6 523 800	6 454 096
Riksantikvarieämbetet	534 029	556 681
Länsarbetsnämnd, lönebidrag	1 508 271	1 483 686
	<u>32 485 100</u>	<u>31 797 463</u>

Lokalerna som ägs av Jönköpings kommun disponeras hyresfritt. Värdet härav har av Jönköpings kommun beräknats till 6 523 800 kr (6 454 096 kr) vilket har redovisats som anslag från Jönköpings kommun respektive kostnad för lokaler.

Not 5

Nettoomsättning	2020	2019
Konsultverksamhet	12 794 259	14 012 438
Butik och förlag	878 704	977 131
	<u>13 672 963</u>	<u>14 989 569</u>

Not 6

Övriga rörelseintäkter	2020	2019
Hysesintäkter	366 700	380 156
Publika aktiviteter	495 854	443 511
Tillfälliga projektintäkter	729 760	649 534
Övriga rörelseintäkter	825 963	1 152 330
	<u>2 418 277</u>	<u>2 625 531</u>

Not 7**Anställda och personalkostnader**

	2020	varav män	2019	varav män
Antalet anställda	47	15	46	13

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2020		2019	
	Löner och ersättningar	Sociala kostnader	Löner och ersättningar	Sociala kostnader
Styrelse och museichef (varav pensionskostnader)	2 089 494	542 222 105 290	1 262 000	514 644 118 123
Övriga anställda (varav pensionskostnader)	17 521 984	6 992 244 2 000 515	18 297 000	7 963 045 2 214 128
Summa	<u>19 611 478</u>	<u>7 534 466</u>	<u>19 559 000</u>	<u>8 477 689</u>

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

	2020		2019	
	Antal på balansdagen	Varav män	Antal på balansdagen	Varav män
Styrelseledamöter	12	67%	12	53%
Museichef	1	100%	1	100%

Not 8

Operationell leasing	2020	2019
Framtida minimileaseavgifternas ska erläggas	4 610 180	4 035 580
Förfaller till betalning inom ett år	922 036	807 116
Förfaller till betalning senare än ett men inom 5 år	3 688 144	3 228 464
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	922 036	807 116

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda inventarier och bilar. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp. Inventarier leasas på tre till fem år med möjlighet till utköp. Bilar leasas på tre till fyra år med möjlighet till utköp.

Not 9

Övriga externa kostnader	2020	2019
Hyreskostnader	6 738 710	6 648 228
Driftskostnader	2 120 686	4 970 058
Verksamhetskostnader	9 823 873	3 251 248
Konsultverksamhet	4 295 279	3 744 679
	<u>22 978 549</u>	<u>18 614 213</u>

Not 10**Materiella anläggningstillgångar**

Samlingar	2020-12-31	2019-12-31
Ingående ack värde	1 000	1 000
Utgående ack värde	1 000	1 000

Stadsparken

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående ack värde	1 000	1 000
Utgående ack värde	1 000	1 000

Inventarier

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående ack anskaffningsvärde	18 307 725	17 453 520
Årets förändringar		
Utrangeringar	- 2 903 253	-
Inköp/omfördelning från pågående nyanläggning	332 635	854 205
Utgående ack anskaffningsvärde	<u>15 737 107</u>	<u>18 307 725</u>
Ing ack avskrivningar	- 14 505 021	- 13 229 870
Årets förändringar		
Utrangeringar	2 903 253	-
Avskrivningar enl plan	- 1 389 551	- 1 275 151
Utg ack avskrivningar	<u>- 12 991 319</u>	<u>- 14 505 021</u>

Summa enligt balansräkning	2 745 787	3 802 703
----------------------------	-----------	-----------



Not 11**Långfristiga värdepappersinnehav för stadigvarande innehav**

	Antal	Bokfört värde
HBF Amerika Små T A10SEK	1200,8099	691 667,34
HBF EUR IDX CR A9	7854,3029	975 501,91
HBF FTG INVGR A10	24621,119	2 525 257,04
HBF Hållb Energi A10	994,6856	177 750,31
HBF Hål GL OBL A10SEK	7880,603	789 400,00
HBF Hälsotema A10	1714,8849	465 600,00
HBF Japan Tema A10SEK	4147,7601	302 498,51
HBF Långr A10	15863,881	1 867 325,29
HBF Realränta A10	5876,5302	681 700,00
HBF Räntestrategi A10	33103,9448	3 431 885,95
HBF Sve Selektiv A10	1294,9639	534 550,97
HBF Sverige Småbolag A10SEK	752,1512	975 066,82
HBF Sve Tema A10	527,0057	1 227 766,94
HBF Till Tema A10SEK	1369,0052	479 260,36
HBF Tillv OBL A10	9076,3915	1 019 657,00
HBF USA IDX CR A9	1774,7068	805 107,68
		16 949 996,12

Värdering har skett till lägsta av anskaffningsvärdet och marknadsvärdet enligt kollektiv värdering. Marknadsvärdet per 2020-12-31 uppgår till 20 130 009,83kr.

Not 12

Skuld erhållna ej nyttjade bidrag	<u>2020-12-31</u>	<u>2019-12-31</u>
Ingående balans	750 935	747 476
Erhållet under året	250 000	320 000
lansspråktaget under året	-	-
	418 079	316 542
Summa utgående balans	582 856	750 935

Not 13

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	<u>2020-12-31</u>	<u>2019-12-31</u>
Löner och semesterlöneskuld	747 507	875 043
Skuld sociala kostnader	717 082	800 461
Övriga upplupna kostnader	106 804	58 507
Reserveringar för pågående projekt avseende konsultverksamhet	6 064 876	7 150 477
	7 636 268	8 884 488

Not 14

	<u>2020-12-31</u>	<u>2019-12-31</u>
Ställda säkerheter	inga	inga
Ansvarsförbindelser	inga	inga

Not 15**Nyckeltal**

Soliditeten har beräknats som stiftelsekapital i procent av balansomsättning.

Not 16

Händelser efter balansdagen

Den pandemi som under 2020 drabbat samhället och också påverkat läns museet på olika sätt kommer sannolikt att fortgå åtminstone under första halvåret 2021. Läns museets krisgrupp följer utvecklingen noga och fattar kontinuerligt beslut utifrån rådande omständigheter. Vi vet att pandemin fortsatt kommer påverka såväl antalet fysiska besökare som försäljning, det är dock svårt att i dagsläget göra en prognos i vilken omfattning detta kommer ske.




STIFTELSEN JÖNKÖPINGS LÄNS MUSEUM

Årsredovisning 2020

Tack


Stiftelsen Jönköpings läns museum framför ett varmt tack till personalen och till alla som under det gångna året lämnat verksamheten sitt stöd.

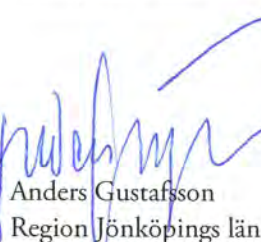
Jönköping den 1 mars 2021



Inger Gustafsson
Ordförande
Jönköpings kommun



Björn Johansson
Jönköpings kommun

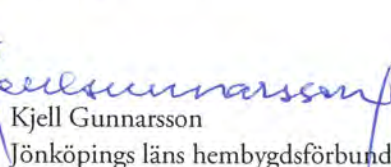

Eva Swedberg
Jönköpings kommun

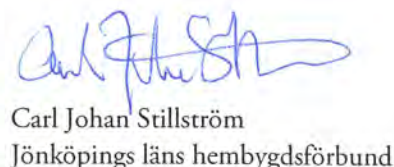

Raymond Pettersson
1:e vice ordförande
Region Jönköpings län


Anders Gustafsson
Region Jönköpings län



Per-Svenberg
Region Jönköpings län

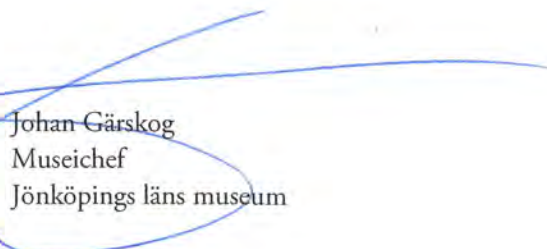

Irene Oskarsson
2:e vice ordförande
Jönköpings läns hembygdsförbund


Kjell Gunnarsson
Jönköpings läns hembygdsförbund


Carl Johan Stillström
Jönköpings läns hembygdsförbund

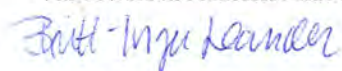

Mattias Sörensen
Länsstyrelsen i Jönköpings län

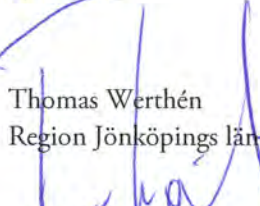

Katali Jarefjäll
Personalrepresentant
Jönköpings läns museum

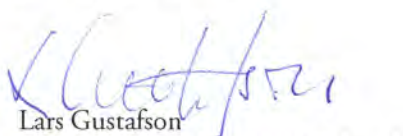

Johan Gärskog
Museichef
Jönköpings läns museum


Vår revisionsberättelse har avgivits den

11/3-2021


Britt-Inger Leander
Jönköpings kommun


Thomas Werthén
Region Jönköpings län


Lars Gustafson
Jönköpings läns hembygdsförbund


Mats Angslycke
Auktoriserad revisor
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Revisionsberättelse

Till styrelsen i Stiftelsen Jönköpings läns museum, org.nr 826000-9322

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för år 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Den andra informationen utgörs av ett dokument i vilket årsredovisningen inte ingår: Den andra informationen består av verksamhetsberättelsen som vi inhämtade efter datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized 'S' or similar character.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera stiftelsen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.



Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Stiftelsen Jönköpings läns museum för år 2020.

Enligt vår uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.


Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

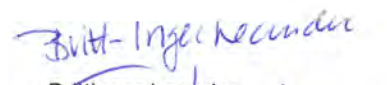


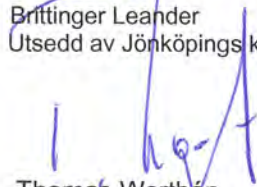


Jönköping den // mars 2021
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB


Mats Angslycke
Auktoriserad revisor utsedd av Länsstyrelsen


Lars Gustafson
Utsedd av Jönköpings läns Hembygdsförbund


Brittinger Leander
Utsedd av Jönköpings kommun


Thomas Werthén
Utsedd av Region Jönköpings Län

